

**ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE CASCAVEL-PR**Lei nº 5.571, de 23 de julho de 2010  
**Secretaria Municipal de Comunicação Social****ATOS DO PODER EXECUTIVO****DECRETO Nº 20381****Nomeia Agentes de Contratação para o Município de Cascavel-PR.**

O Prefeito Municipal de Cascavel, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso IV do art. 58, da Lei Orgânica Municipal;

Considerando o processo administrativo n.º 58750/2026;

**DECRETA**

**Art. 1º** Ficam nomeados a partir desta data os agentes de contratação do Município de Cascavel - Paraná, conforme a composição a seguir:

- a) Ana Caroline Corteli Hank, CPF n.º xxx.272.939-xx;
- b) Cleverson Machado Bonfim, CPF n.º xxx.225.329-xx;
- c) Claudia Bertoncello Mufato, CPF n.º xxx.433.959-xx;
- d) Douglas Stefanoski Dias, CPF xxx.227.369-xx;
- e) Emerson Marcante, CPF n.º xxx.154.969-xx;
- f) Fernando Marcos Gea, CPF n.º xxx.656.349-xx;
- g) Gabriel Vinicius Rabel, CPF n.º xxx.742.089-xx;
- h) Jane Angeli, CPF n.º xxx.502.869-xx;
- i) Lucilene Tereza Fidencio, CPF n.º xxx.174.609-xx;
- j) Raquel Michelline da Silva Nascimento, CPF n.º xxx.625.118-xx;
- k) William de Carvalho Moreschi, CPF n.º xxx.389.239-xx.

**Art. 2º** Será indicado em cada processo o agente de contratação responsável, bem como sua equipe de apoio.

**Art. 3º** Em licitação na modalidade pregão, o agente responsável pela condução do certame será designado Pregoeiro.

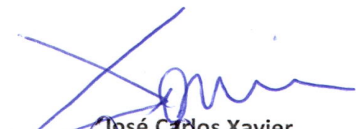

**Art. 4º** Revoga-se:

- I - o Decreto n.º 18.192, de 16 de abril de 2024;
- II - o Decreto n.º 19.917, de 29 de outubro de 2025.

**Art. 5º** Este Decreto entra em vigor na data de publicação.

**Gabinete do Prefeito Municipal**

Cascavel, 12 MAIO 2026

  
José Carlos Xavier  
Secretário da Casa Civil  
Joacir Aparecido Cosma  
Secretário de Planejamento e Gestão  
Renato Silva  
Prefeito Municipal  
Eduardo Felipe Veronese  
Procurador-Geral do Município



## ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE CASCAVEL-PR

Lei nº 5.571, de 23 de julho de 2010  
Secretaria Municipal de Comunicação Social

## ATOS DO PODER EXECUTIVO



## RESOLUÇÃO Nº64/2024-PGM

**Súmula:** Aprova a Minuta Padronizada de Edital de Pregão

O **PROCURADOR-GERAL DO MUNICÍPIO**, no exercício das atribuições legais e regulamentares definidas na Lei nº 6.792/2017, de 13 de dezembro de 2017,

**RESOLVE:****Art. 1º.** Aprovar a Minuta Padronizada de Edital de Pregão.**Art. 2º.** Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.**PUBLIQUE-SE.**

Cascavel, 28 de fevereiro de 2024.

**Edson Zorek**  
Procurador-Geral do MunicípioEDSON  
ZOREK:02756516902Assinado de forma digital por  
EDSON ZOREK:02756516902  
Dados: 2024.03.01 10:20:12 -03'00'

# PREGÃO ELETRÔNICO

90074/2026

## CONTRATANTE (UASG)

MUNICÍPIO DE CASCADEL (987493)

## OBJETO

[registro de preços] Serviço de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças e mão de obra, para equipamentos utilizados nas atividades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, incluindo, entre outros: equipamentos médico-hospitalares, eletrodomésticos, equipamentos de jardinagem, câmeras de monitoramento, balanças, equipamentos de resíduos e máquinas de maior porte (equipamentos de Reciclagem)

## VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

R\$ 122.257,20 (cento e vinte e dois mil, duzentos e cinquenta e sete reais e vinte centavos)

## DATA DA SESSÃO PÚBLICA

Dia 10/07/2026 às 9h (horário de Brasília)

## LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA

[www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)

## CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

[maior desconto] / [por grupo]

## MODO DE DISPUTA:

[aberto]

## PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS

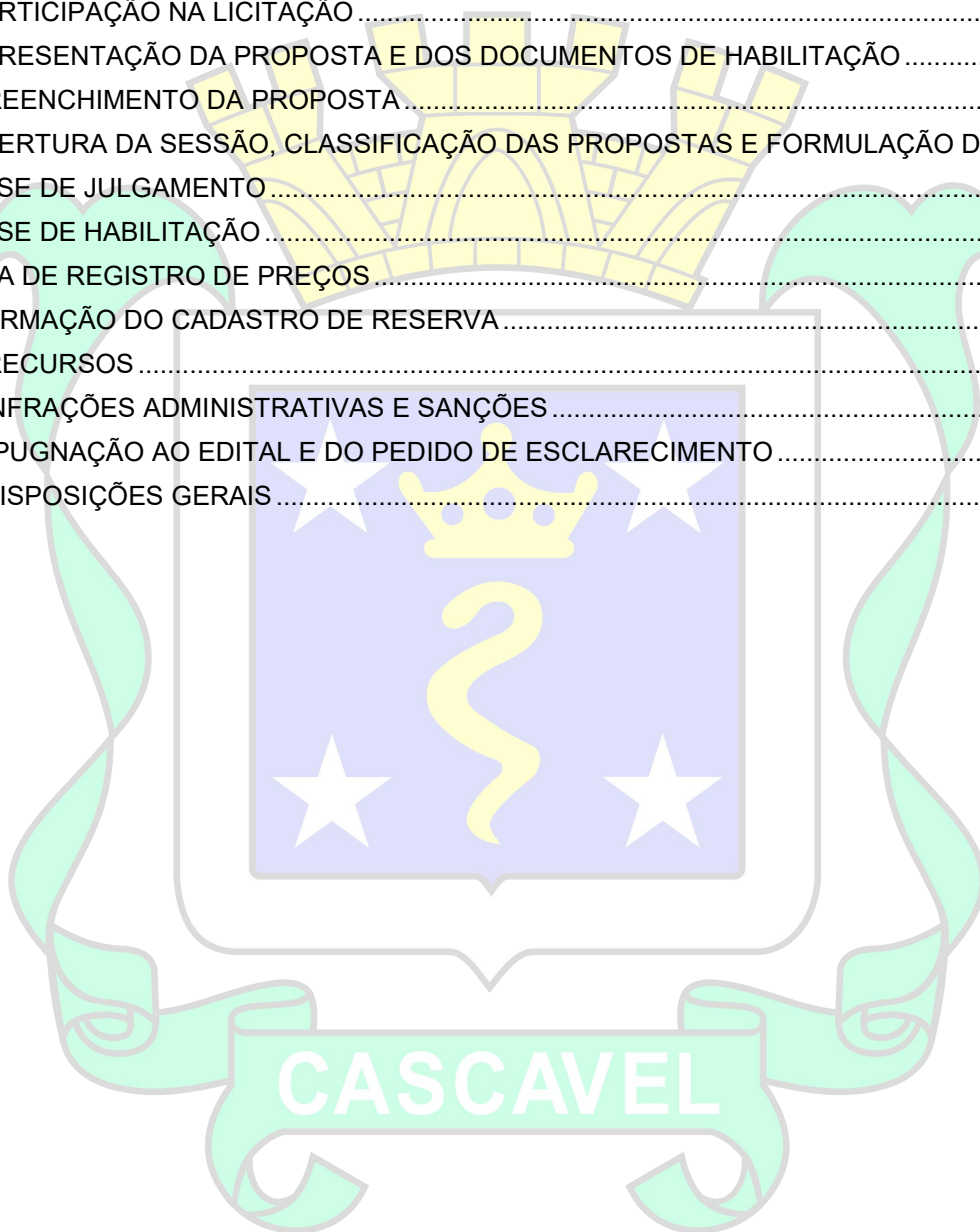
SIM

## PREGOEIRA

ANA CAROLINE COTERLI HANK, DESIGNADA ATRAVÉS DO DECRETO  
Nº 20.381/2026

## Sumário

1. DO OBJETO .....	3
2. DO REGISTRO DE PREÇOS .....	3
3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO .....	3
4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO .....	6
5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA .....	9
6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES	10
7. DA FASE DE JULGAMENTO .....	14
8. DA FASE DE HABILITAÇÃO .....	18
9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS .....	21
10. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA .....	22
11. DOS RECURSOS .....	23
12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES .....	24
13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO .....	26
14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS .....	26





**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

**MUNICÍPIO DE CASCATEL/PR**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90074/2026**

(Processo Administrativo nº 35628/2026)

Torna-se público que Município de Cascavel, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ sob o nº 76.208.867/0001-07, com sede no Centro Administrativo Municipal José Silvério de Oliveira, sito à Rua Paraná, nº 5.000, Centro, Cascavel-PR, por intermédio da Divisão de Licitações do Departamento de Gestão de Aquisições Públicas - Secretaria de Planejamento e Gestão – SEPLAG, realizará licitação, para registro de preços, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, do Decreto nº 18.027, de 25 de Janeiro de 2024, e demais legislações aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

**1. DO OBJETO**

1.1. O objeto da presente licitação é o **Serviço de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças e mão de obra, para equipamentos utilizados nas atividades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, incluindo, entre outros: equipamentos médico-hospitalares, eletrodomésticos, equipamentos de jardinagem, câmeras de monitoramento, balanças, equipamentos de resíduos e máquinas de maior porte (equipamentos de Reciclagem),** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.1.1. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no sistema da sessão pública e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão as contidas no **EDITAL**.

1.2. A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Anexo 1 – Relação de Itens, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

**2. DO REGISTRO DE PREÇOS**

2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

**3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

3.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)), por meio de Certificado Digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP – Brasil.

3.1.1. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicafe até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

- 3.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluía a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão promotor da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 3.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.
- 3.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.
- 3.5. A participação neste Pregão nos **Lotes n.º 03 e 04**, é exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte sediadas no Município de Cascavel nos termos do artigo 48 da Lei Complementar n.º 123, de 2006, e do § 1º do artigo 33 da Lei Complementar n.º 63, de 04 de setembro de 2009, e das justificativas apresentadas no Termo de Referência, anexo deste Edital.
- 3.5. Nos **Lotes 01, 02, 05 e 06**, a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.
- 3.6. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.
- 3.7. Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, será observado:
- a. A contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço, devendo a empresa em sua proposta final apresentar o valor igual para as cotas;
  - b. Verificado a divergência entre valores e superado o disposto no item 7.12, será a empresa desclassificada na cota de maior valor unitário.
- 3.8. Observado o disposto no §1º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021 será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.
- 3.9. Não poderão disputar esta licitação:

**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

- 3.9.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
- 3.9.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- 3.9.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- 3.9.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- 3.9.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- 3.9.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- 3.9.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- 3.9.8. agente público do órgão licitante;
- 3.9.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;
- 3.9.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021.
- 3.10. O impedimento de que trata o item 3.9.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

3.11. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.9.2 e 3.9.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão licitante.

3.12. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.13. O disposto nos itens 3.9.2 e 3.9.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

3.14. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

3.15. A vedação de que trata o item 3.9.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3.16. O adjudicatário terá o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o termo de contrato ou instrumento equivalente, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

3.16.1 O prazo poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

#### **4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

4.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

4.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.3. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto nos itens 8.1.1 e 8.12.1 deste Edital.



**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

4.4. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

4.4.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

4.4.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

4.4.3. não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

4.4.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

4.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021.

4.6.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

4.6.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

4.7. A falsidade da declaração de que trata os itens 4.4 ou 4.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

**MUNICÍPIO DE CASCAVEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

- 4.8. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 4.9. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 4.10. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.
- 4.11. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:
- 4.11.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
  - 4.11.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o subitem acima.
- 4.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:
- 4.12.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e
  - 4.12.2. percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.
- 4.13. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 4.11 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão promotor da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.
- 4.14. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 4.15. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

## 5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1. valor unitário e total do item (Respeitado o limite de DUAS CASAS DECIMAIS para os centavos);

5.1.2. Marca;

5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.2.1. O licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

5.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.7. Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.

5.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.8.1. O prazo de validade da proposta não será inferior a **90 (noventa) dias**, a contar da data de sua apresentação.

5.8.2. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência das contratações públicas municipais, quando participarem de licitações públicas;

5.8.3. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no termo de referência.

5.9. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná ou do Tribunal de Contas da União (quando forem utilizados recursos da União oriundos de transferências voluntárias) e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

## **6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item

6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$ 0,10 (dez centavos)**.

6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.

6.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

6.11. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "aberto", os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.



**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

- 6.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 6.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 6.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 6.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 6.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 6.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.
- 6.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
- 6.12.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 6.12.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.
- 6.12.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 6.12.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 6.13. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “fechado e aberto”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/menor percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.
- 6.13.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 6.13, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

- 6.13.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 6.13.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 6.13.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 6.13.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 6.13.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 6.14. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 6.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 6.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 6.17. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 6.18. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 6.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 6.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#).
- 6.20.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 6.20.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

6.20.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.20.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.21. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.21.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no [art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#), nesta ordem:

6.21.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

6.21.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

6.21.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

6.21.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

6.21.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

6.21.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado do Paraná;

6.21.2.2. empresas brasileiras;

6.21.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.21.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).

6.21.3. Caso o empate persista, poderá, o agente de contratação/pregoeiro, proceder a realização de sorteio em sessão pública, assegurado a todos os interessados o direito ao acompanhamento desta.

6.22. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.22.1. Tratando-se de licitação em grupo, a contratação posterior de item específico do grupo exigirá prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão e serão observados os preços unitários máximos como critério de aceitabilidade:



6.22.2. Não será admitida a previsão de preços diferentes em razão de local de entrega ou de acondicionamento, tamanho de lote ou qualquer outro motivo.

6.22.3. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.22.4. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.22.5. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

6.22.6. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **3 (três) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.22.7. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.23. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **7. DA FASE DE JULGAMENTO**

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 3.9 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) SICAF;
- b) Cadastro de Impedidos de Licitar, do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (<https://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarImpedidos.aspx>);
- c) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e
- d) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

7.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.



**MUNICÍPIO DE CASCAVEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

7.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

7.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

7.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4. Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

7.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 3.6 e 4.6 deste edital.

7.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

7.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.7.1. conter vícios insanáveis;

7.7.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

7.7.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

7.7.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.7.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

7.8. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

7.8.1. A inexecuibilidade, na hipótese de que trata o *caput*, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

7.8.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

7.8.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.9. Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:

7.9.1. Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;

7.9.2. No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado.

7.9.3. No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexecuíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.

7.9.4. Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.

7.10. Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

7.11. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

7.11.1. Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-

**MUNICÍPIO DE CASCVEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

7.12. Erros no preenchimento da proposta/planilha/documentos complementares não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A proposta/planilha/documentos complementares poderá(ão) ser ajustada(s) pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

7.12.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos;

7.12.2. O Agente de Contratação/Pregoeiro oportunizará até 3 (três) vezes a possibilidade de correção sendo que, não sanados os erros dentro das oportunidades, será desclassificada a empresa.

7.12.3. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

7.13. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

7.14. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

7.15. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

7.16. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

7.17. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

7.18. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

## **8. DA FASE DE HABILITAÇÃO**

8.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

8.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

8.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

8.3. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

8.4. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

8.4.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 10% a 30% para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais. Quando for o caso, o percentual de acréscimo a ser exigido será determinado em documento anexo a este edital, denominado "Qualificação econômico-financeira".

8.4.2. No caso de participação de empresas reunidas em consórcio, além dos contratos sociais e da documentação referente à habilitação fiscal, social e trabalhista de todas as consorciadas, deverá ainda ser apresentado, junto aos documentos de habilitação, o Termo de Compromisso de Constituição de Consórcio, nos termos do inciso I do art. 15, da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021.

8.4.2.1. Caso o consórcio sagre-se vencedor, deverá apresentar a constituição registrada no prazo de 10 (dez) dias úteis após o encerramento da sessão, prorrogável por igual período mediante solicitação justificada.



**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

- 8.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração, ou publicação em órgão da imprensa oficial.
- 8.6. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.
- 8.7. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).
- 8.8. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 8.9. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
- 8.10. A habilitação será verificada por meio do Sicaf, nos documentos por ele abrangidos.
- 8.10.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.
- 8.11. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicaf e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.
- 8.11.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.
- 8.12. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.
- 8.12.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de **02 (duas) horas**, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

- 8.12.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto.
- 8.13. A verificação no Sicaf ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.
- 8.13.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.
- 8.13.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.
- 8.14. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64):
- 8.14.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes, desde que necessária para apurar condição atendida anterior à época da abertura do certame; e
- 8.14.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;
- 8.14.3. A vedação à inclusão de novo documento, prevista no art. 64 da Nova Lei de Licitações (Lei 14.133/2021), não alcança documento ausente, comprobatório de condição atendida pelo licitante quando apresentou sua proposta, que não foi juntado com os demais comprovantes de habilitação e/ou da proposta, por equívoco ou falha, o qual deverá ser solicitado e avaliado pelo pregoeiro em decisão fundamentada.
- 8.15. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 8.16. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 8.12.1.

**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

8.17. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

8.18. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação.

8.19. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

8.20. Documentos com prazo limite para consulta de autenticidade terão sua validade determinada como o período disponível para consulta.

8.20.1. Documentos sem prazo expresso de validade e/ou consulta de autenticidade serão considerados válidos pelo prazo de 90 (noventa) dias, contados a partir da sua respectiva data de emissão, exceto se anexada legislação específica indicativa de prazo distinto.

## **9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

9.1. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

9.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

- (a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e
- (b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

9.3. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

9.4. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

9.5. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

9.6. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

## **10. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA**

10.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

10.1.1. dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

10.1.2. dos licitantes que mantiverem sua proposta original.

10.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

10.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

10.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

10.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

10.3.1. quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

10.3.2. quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 31 e art. 32 do Decreto nº 18.027/2024.

10.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

10.4.1. convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou



10.4.2. adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

## **11. DOS RECURSOS**

11.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

11.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

11.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

11.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos

11.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

11.3.4. na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no §1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

11.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

11.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

11.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico <https://cascatel.atende.net>.

## **12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021:

12.1.1 Por parte do licitante:

- I. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo agente de contratação durante o certame;
- II. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:
  - a) Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
  - b) Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
  - c) Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;
  - d) Deixar de apresentar amostra;
  - e) Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
  - f) Não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
  - g) Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
  - h) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

12.1.2. Por parte do contratado:

**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

- a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

12.2. Poderão ser aplicadas aos que incorrerem nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- I. **Advertência;**
- II. **Multa:** de 0,5% (cinco décimos por cento) até 30% (trinta por cento) calculada sobre o valor do contrato licitado ou celebrado, ou da parcela inadimplida, observados os princípios da razoabilidade e proporcionalidade;
- III. **Impedimento de licitar e contratar;**
- IV. **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar.**

12.3. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão promotor da licitação.

12.4. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)

12.5. Todas as sanções previstas neste edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.6. As sanções previstas ao Contratado PODERÃO ser aplicadas também ao detentor de Ata

de Registro de Preços, no que couber;

12.7. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Licitante/Contratado, observando-se o procedimento previsto no Decreto Municipal n.º 17.664/2023.

12.8. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrente deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

12.9. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

### **13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

13.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

13.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial (<https://cascavel.atende.net>) e no sítio de realização da licitação no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

13.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelos seguintes meios:

- E-mail: [pregao@cascavel.pr.gov.br](mailto:pregao@cascavel.pr.gov.br)

13.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

13.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

13.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

### **14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

14.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.



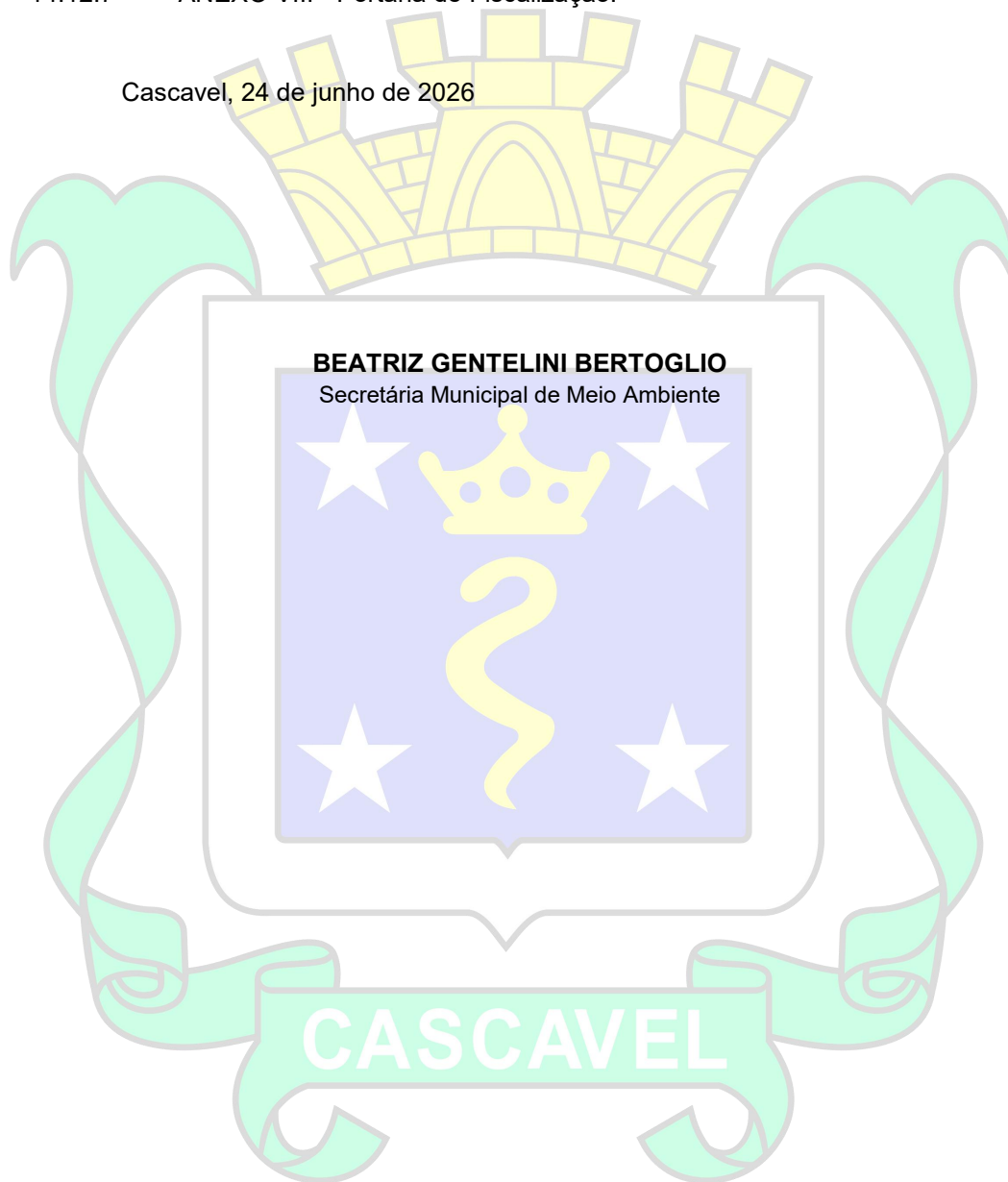
**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

- 14.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.
- 14.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.
- 14.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 14.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 14.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 14.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 14.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 14.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
- 14.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico <https://cascavel.atende.net>.
- 14.11. O download do aplicativo do Compras.gov poderá ser realizado acessando o endereço informado na folha inicial.
- 14.12. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
- 14.12.1. ANEXO I – Relação de Itens;
  - 14.12.2. ANEXO II – Termo de Referência e Documento Complementar, Modelo de Proposta de Preço, Modelo de Planilha de Composição de Custos e Lista de Equipamentos;
  - 14.12.2. ANEXO III – Declaração de Interesse
  - 14.12.3. ANEXO IV - Minuta de Ata de Registro de Preços;

**MUNICÍPIO DE CASCADEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

- 14.12.4 ANEXO V - Minuta de Termo de Contrato;
- 14.12.5 ANEXO VI - Estudo Técnico Preliminar;
- 14.12.6 ANEXO VII - Mapa Comparativo de Preços;
- 14.12.7 ANEXO VIII - Portaria de Fiscalização.

Cascavel, 24 de junho de 2026



**BEATRIZ GENTELINI BERTOGLIO**  
Secretária Municipal de Meio Ambiente

**CASCADEL**

**MUNICÍPIO DE CASCADEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

**ANEXO I - RELAÇÃO DE ITENS**

**EXCLUSIVO PARA ME/EPP**

LOTE 1					
ITEM	QTDE.	UNID.	DESCRIÇÃO	PREÇO MÁXIMO UNIT. (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
1	1,00	PÇ	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS ORIGINAIS E GENUINAS DO FABRICANTE EM SERVIÇOS MÉDICOS/VETERINÁRIOS EM GERAL	4.966,00	4.966,00
2	8,00	H	HORA TÉCNICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS EQUIPAMENTOS COMO: MONITORES, ROTAMETROS, CONECTORES, VAPORIZADORES, BOMBA DE EQUIPO, AUTOCLAVE, OXIMETRO, DENTRE OUTROS	417,82	3.342,56
Valor total do lote 1: R\$ 8.308,56 (oito mil, trezentos e oito reais e cinquenta e seis centavos)					

LOTE 2					
ITEM	QTDE.	UNID.	DESCRIÇÃO	PREÇO MÁXIMO UNIT. (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
3	1,00	PÇ	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS ORIGINAIS E GENUINAS DO FABRICANTE EM SERVIÇOS DE CONserto de BALANÇAS	1.283,88	1.283,88
4	8,00	H	HORA TÉCNICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS EQUIPAMENTOS COMO: BALANÇAS FIXA E DE BANCADA	213,98	1.711,84
Valor total do lote 2: R\$ 2.995,72 (dois mil, novecentos e noventa e cinco reais e setenta e dois centavos)					

**MUNICÍPIO DE CASCADEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

**EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE  
SEDIADAS NO MUNICÍPIO DE CASCADEL**

LOTE 3					
ITEM	QTDE.	UNID.	DESCRIÇÃO	PREÇO MÁXIMO UNIT. (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
5	1,00	PÇ	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS ORIGINAIS E GENUINAS DO FABRICANTE EM SERVIÇOS DE CONserto DE ELETRODOMÉSTICOS	3.003,00	3.003,00
6	16,00	H	HORA TÉCNICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS ELETRODOMÉSTICOS: FOGAO, BEBEDOUROS, GELADEIRAS, REFRIGERADORES, MICROONDAS, LAVADORA, CENTRIFUGA, MAQUINA DE LAVAR ROUPAS DENTRE OUTROS;	183,73	2.939,68
Valor total do lote 3: R\$ 5.942,68 (cinco mil, novecentos e quarenta e dois reais e sessenta e oito centavos)					

LOTE 4					
ITEM	QTDE.	UNID.	DESCRIÇÃO	PREÇO MÁXIMO UNIT. (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
7	1,00	PÇ	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS ORIGINAIS E GENUINAS DO FABRICANTE EM SERVIÇOS DE CONserto DE MAQUINAS AGRICOLAS	15.996,00	15.996,00
8	140,00	H	HORA TÉCNICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS MAQUINAS COMO: SOPRADORES, MOTO-SERRAS, MOTO-PODAS, PODADOR DE CERCA VIVA, ROÇADEIRA COSTAL, PERFURADOR DE SOLO, MAQUINAS DE LAVAR RUAS DENTRE OUTROS;	110,75	15.505,00
Valor total do lote 4: R\$ 31.501,00 (trinta e um mil e quinhentos e um reais)					



**MUNICÍPIO DE CASCADEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

**EXCLUSIVO PARA ME/EPP**

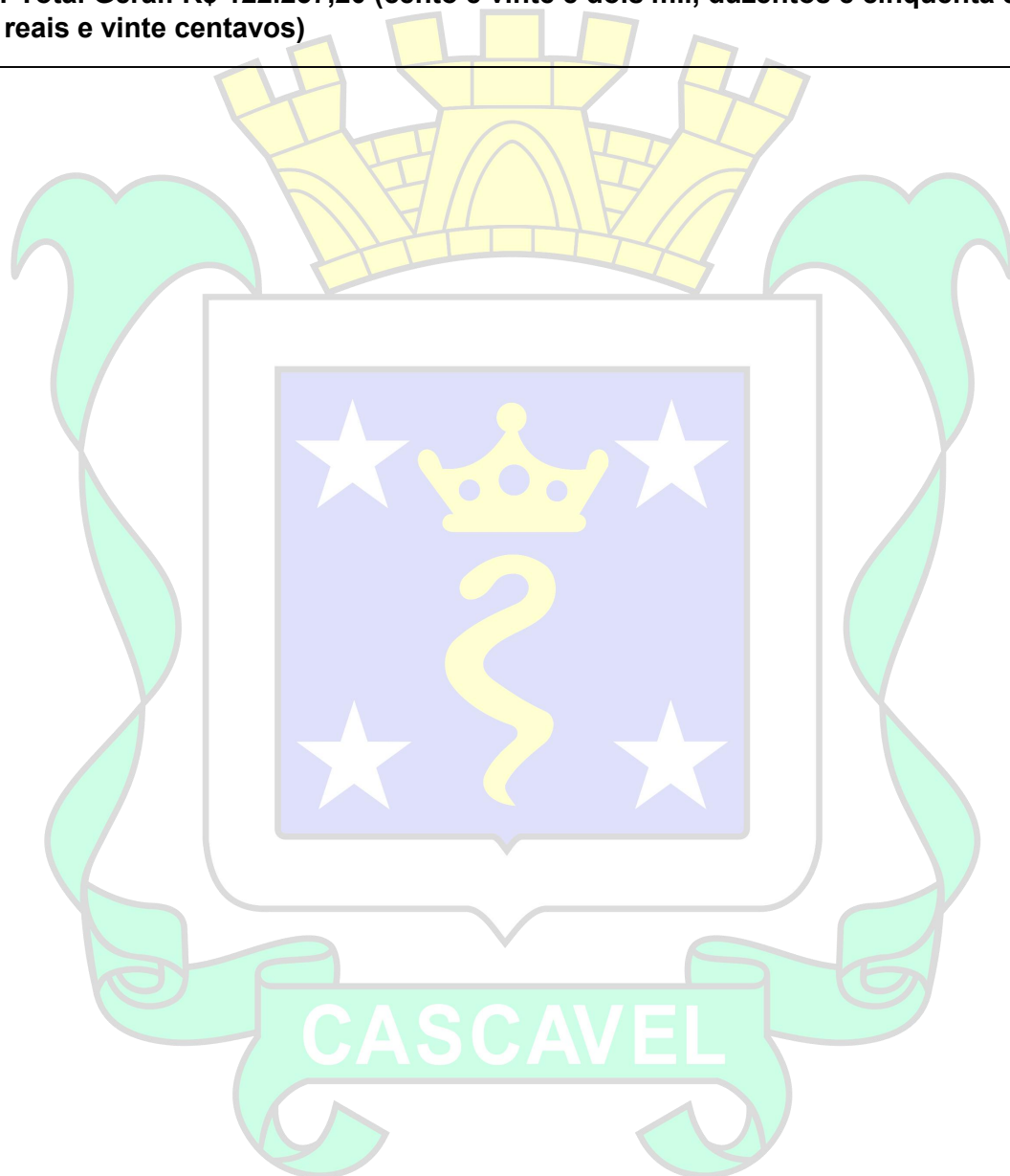
LOTE 5					
ITEM	QTDE.	UNID.	DESCRIÇÃO	PREÇO MÁXIMO UNIT. (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
9	1,00	PÇ	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS ORIGINAIS E GENUINAS DO FABRICANTE EM SERVIÇOS DE CONserto E MANUTENÇÃO DE CÂMERAS DE MONITORAMENTO	11.989,00	11.989,00
10	24,00	H	HORA TÉCNICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS EQUIPAMENTOS DE MONITORAMENTO	501,25	12.030,00
Valor total do lote 5: R\$ 24.019,00 (vinte e quatro mil e dezenove reais)					

LOTE 6					
ITEM	QTDE.	UNID.	DESCRIÇÃO	PREÇO MÁXIMO UNIT. (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
11	1,00	PÇ	FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS ORIGINAIS E GENUINAS DO FABRICANTE EM SERVIÇOS DE CONserto E MANUTENÇÃO DE GRANDES MÁQUINAS	26.000,00	26.000,00
12	16,00	H	HORA TÉCNICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS EQUIPAMENTOS DE GRANDE PORTE ASSIM COMO: PRENSA HORIZONTAL, PRENSA VERTICAL, FRAGMENTADORA DE PAPEL, PRENSA MULTIBOX, ESTEIRAS DE ELEVAÇÃO, ESTEIRA PLANA, TRITURADOR DE VIDROS, BALANÇA ELETRONICA COM RAMPA DENTRE OUTROS	1.468,14	23.490,24

**MUNICÍPIO DE CASCADEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE AQUISIÇÕES PÚBLICAS  
DIVISÃO DE LICITAÇÕES

**Valor total do lote 6: R\$ 49.490,24 (quarenta e nove mil, quatrocentos e noventa reais e vinte e quatro centavos)**

**Valor Total Geral: R\$ 122.257,20 (cento e vinte e dois mil, duzentos e cinquenta e sete reais e vinte centavos)**



(Processo Administrativo nº 35628/2026)

## 1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças e mão de obra, para equipamentos utilizados nas atividades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, incluindo entre outros equipamentos médico-hospitalares, eletrodomésticos, equipamentos de jardinagem, câmeras de monitoramento, balanças, equipamentos de resíduos e máquinas de maior porte (equipamentos de Reciclagem), nos termos da requisição anexa, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.2. Os serviços enquadram-se como **serviços comuns**, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei nº 14.133/2021, por possuírem padrões de desempenho e qualidade objetivamente definidos com base em especificações usuais de mercado.

1.3. A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados da assinatura, podendo ser prorrogada, desde que comprovada a vantajosidade, nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

1.4. O serviço é enquadrado como **não continuado**, executado sob demanda;

1.5. O objeto não se caracteriza como bem de luxo, conforme Decreto Municipal nº 17.634/2023.

1.6. Será adotado o Sistema de Registro de Preços – SRP, considerando a demanda variável e imprevisível, permitindo contratações conforme a necessidade real da Administração.

1.7. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

1.8. Aos lotes 3 e 4, cujos valores totais sejam inferiores a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), será aplicada a exclusividade de participação para Microempreendedores Individuais (MEI), Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP) sediadas no Município de Cascavel, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e do § 1º do art. 33 da Lei Complementar Municipal nº 63, de 4 de dezembro de 2009, com redação atualizada pela Lei Complementar Municipal nº 112/2020, conforme justificativa constante no Estudo Técnico Preliminar.

## 2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

14-V

**MUNICÍPIO DE CASCAVEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**  
**TERMO DE REFERÊNCIA - SERVIÇOS SEM DEDICAÇÃO**  
**EXCLUSIVA DE MÃO-DE-OBRA**



2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual, sob número de Intenção/DFD 522/2026, conforme consta das informações básicas desse termo de referência.

**3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO**

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

**4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

**Sustentabilidade:**

4.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos:

4.1.1. **Gestão ambiental adequada dos resíduos**, incluindo a segregação, armazenamento temporário e destinação final ambientalmente correta de peças substituídas, óleos, graxas, filtros, embalagens e demais resíduos gerados durante a execução dos serviços, em conformidade com a legislação ambiental vigente;

4.1.2. **Priorizar a manutenção e recuperação dos equipamentos**, como forma de prolongar sua vida útil, reduzindo a necessidade de substituição por novos bens e, consequentemente, o consumo de matérias-primas, energia e a geração de resíduos;

4.1.3. **Utilização racional de recursos naturais**, com adoção de práticas que minimizem o consumo de água, energia elétrica e insumos durante a execução dos serviços;

4.1.4. **Observância às normas de segurança e saúde ocupacional**, com uso adequado de EPIs e adoção de procedimentos que evitem riscos ambientais, vazamentos, contaminações do solo e da água;

4.1.5. **Adoção de boas práticas ambientais**, incluindo o controle de ruídos, emissões atmosféricas e descarte adequado de resíduos perigosos, quando aplicável;

4.1.6. **Comprovação de regularidade ambiental**, sempre que exigível, inclusive quanto a licenças, autorizações ou contratos com empresas licenciadas para coleta e destinação de resíduos; e

4.1.7. **Capacitação e orientação da equipe técnica** quanto às práticas de sustentabilidade, segurança ambiental e manejo correto de materiais e resíduos.

**Subcontratação**

4.2. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

**Garantia da contratação**

4.3. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.



## Vistoria

4.4. Não há necessidade de realização de avaliação prévia do local de execução dos serviços.

## 5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

### Condições de execução

5.1. A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:

5.1.1. Os serviços serão executados mediante previo orçamento detalhado, aprovado pela Administração;

5.1.2. A execução ocorrerá conforme cronograma e prazos definidos, podendo envolver atendimento in loco ou remoção do equipamento, quando tecnicamente viável e autorizado;

5.1.3. Os serviços serão realizados de segunda a sexta-feira, das 9h às 17h, ou, quando aplicável, no horário comercial da CONTRATADA, desde que previamente acordado com a CONTRATANTE;

5.1.4. A CONTRATADA deverá possuir capacidade de resposta a demandas emergenciais, comprometendo-se a iniciar o atendimento em até 01 (uma) hora, contada a partir da solicitação formal da CONTRATANTE, com apresentação de diagnóstico técnico inicial e, quando aplicável, prazo estimado para reparo;

5.1.5. A CONTRATADA deverá encaminhar à CONTRATANTE orçamento detalhado em até 24 (vinte e quatro) horas, contendo a descrição dos serviços, insumos e peças necessárias. Recebido o orçamento, a Secretaria Municipal de Meio Ambiente realizará a análise técnica e administrativa, podendo aprová-lo, rejeitá-lo ou solicitar ajustes, no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas, conforme o interesse público.

5.1.6. A CONTRATADA deverá comprovar capacidade de atendimento técnico no Município de Cascavel/PR, de forma a assegurar a execução tempestiva dos serviços, especialmente nos casos de manutenção emergencial, observados os prazos estabelecidos nos Estudos Técnicos Preliminares e neste Termo de Referência.

5.1.7. Deverá, ainda, garantir loja física para os lotes 03 e 04 com área de manutenção dentro do município de Cascavel, com disponibilidade e o fornecimento

**de peças de reposição compatíveis com os equipamentos atendidos, assegurando a continuidade do funcionamento e a adequada execução dos serviços contratados.**

5.1.8. A CONTRATADA responsabiliza-se pelo fornecimento de peças originais ou compatíveis, com garantia mínima conforme previsto no Termo de Referência, bem como pela substituição de itens que apresentem defeito ou inadequação.

5.1.9. A CONTRATADA responsabiliza-se no cumprimento das normas ambientais, de segurança do trabalho e descarte adequado de resíduos (NR 38)

5.1.10. As demais descrição detalhada do funcionamento do serviço, está disposta no item 2, no Estudo Técnico Preliminar apêndice deste Termo

#### **Local e horário da prestação dos serviços**

5.2. Os serviços serão prestados no seguintes endereços:

5.2.1. Bem estar animal: Rua Venceslau brás nº 429 – Parque São Paulo – Telefone: (45) 3902-1490;

5.2.2. Zoológico: Rua Catanduvas, nº 850 – São Cristovão – Telefone: (45) 3902-1388;

5.2.3. Ecoponto Manaus: Rua Manaus, 1524 – Country – Telefone: (45) 3902-1383;

5.2.4. Ecoponto Melissa: Rua Hibiscos, 225 – Melissa – Telefone: (45) 3323-1199;

5.2.5. Ecoponto Brasília: Rua Noel Rosa, 52 – Brasília: Telefone: (45) 3226-0015;

5.2.6. Ecoponto Cascavel Velho: Rua Hermes da Fonseca, 2100 – Cvel Velho: Telefone: (45) 3197-0704;

5.2.7. Ecoponto Quebec: Rua Aparecida dos Portos, 2095 - Quebec (45) 3227-7757;

5.2.8. Ecoponto Santa Cruz: Rua Tupinambás, 1400 – Santa Cruz: Telefone: (45) 3324-0066; e

5.2.9. SEMA: Avenida Rocha Pombo, 3000, Região do Lago, Cascavel - PR, CEP: 85816-540.

5.2.10. Para o lote 04 equipamento de Jardinagem, os mesmos devem ser mantidos na sede / Loja física da contratada onde serão disponibilizados, entregues e retirados por servidor designado pelo fiscal.

5.3. Todos os custos diretos e indiretos necessários à execução do objeto, inclusive despesas com deslocamento, transporte, estadia, alimentação, frete, seguros, encargos trabalhistas e previdenciários, tributos, impostos, taxas, emolumentos e quaisquer outros ônus decorrentes da prestação dos serviços, correrão exclusivamente por conta da Contratada, não cabendo à Contratante qualquer pagamento adicional além do valor contratualmente ajustado.

5.4. Rotinas a serem cumpridas

5.5. A execução contratual observará as rotinas abaixo:

5.5.1. A execução contratual observará as rotinas administrativas e operacionais estabelecidas pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente, devendo a CONTRATADA adequar-se aos procedimentos internos, fluxos de autorização, horários de atendimento, normas de segurança e orientações da fiscalização, sem prejuízo da continuidade dos serviços públicos

5.5.2. As atividades serão executadas mediante **ordem de serviço**, respeitando os prazos, cronogramas e condições previamente definidos pela Administração, cabendo à fiscalização acompanhar, registrar e atestar a execução, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021.

#### **Materiais a serem disponibilizados**

5.6. Para a perfeita execução dos serviços, a Contratada deverá disponibilizar assistência técnica, bem como garantir a disponibilidade de peças de reposição para os Lotes. A Contratada deverá fornecer, às suas expensas, todos os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidade suficiente e com qualidade compatível com as exigências do objeto contratual, assegurando sua adequada utilização, conservação e pleno funcionamento, promovendo a imediata substituição sempre que constatada inadequação, desgaste, defeito ou insuficiência, de modo a não comprometer a continuidade, a eficiência e a segurança na execução dos serviços, conforme descritos nos Estudo Técnico Preliminares.

#### **Informações relevantes para o dimensionamento da proposta**

5.7. A demanda do órgão tem como base as seguintes características:

5.7.1. A prestação dos serviços deverá atender às necessidades do órgão, considerando a estimativa de horas técnicas e o fornecimento de peças conforme a demanda efetivamente verificada ao longo da execução contratual;

5.7.2. Os custos relativos a materiais, peças, mão de obra, deslocamentos, tributos, encargos e demais despesas necessárias à execução dos serviços deverão estar devidamente contemplados na proposta;

16-v

5.7.3. O desconto ofertado incidirá exclusivamente sobre o valor das peças, aplicando-se sobre a tabela referencial adotada pela Administração ou, na ausência desta, sobre o preço médio praticado no mercado, devidamente justificado por meio de pesquisa de preços, em conformidade com o disposto no art. 23, §1º, da Lei nº 14.133/2021;

5.7.4. A proposta deverá observar os princípios da economicidade, eficiência e vantajosidade para a Administração Pública, bem como as demais normas aplicáveis à contratação pública.

## 6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, observado o disposto no Decreto Municipal nº 17.872/2023.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o contratante e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O contratante poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o contratante poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

### Preposto

6.6. A Contratada designará formalmente o preposto da empresa, antes do início da prestação dos serviços, indicando no instrumento os poderes e deveres em relação à execução do objeto contratado.

6.7. A Contratada deverá manter preposto da empresa no local da execução do objeto durante a execução dos serviços.



6.8. A Contratante poderá recusar, desde que justificadamente, a indicação ou a manutenção do preposto da empresa, hipótese em que a Contratada designará outro para o exercício da atividade.

#### **Fiscalização**

6.9. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

#### **Fiscalização Técnica**

6.10. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.11. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º).

6.12. Identificada qualquer inexactidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

6.13. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.14. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.15. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou à prorrogação contratual.

#### **Fiscalização Administrativa**

6.16. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.17. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

### Gestor do Contrato

6.18. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

6.19. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

6.20. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.21. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

6.22. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6.23. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

6.24. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

### 7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

7.1. A avaliação da execução do objeto **não adotará Instrumento de Medição de Resultado (IMR)**, considerando a natureza dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, cuja aferição da qualidade será realizada com base no **pleno e adequado funcionamento do equipamento após a intervenção técnica**, observado o atendimento às especificações do fabricante e às condições estabelecidas no Termo de Referência.

7.2. A fiscalização contratual será exercida nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021, competindo ao fiscal designado acompanhar, registrar ocorrências, atestar a execução dos serviços e verificar a conformidade técnica do equipamento após a manutenção.

7.2.1.1. O serviço será considerado satisfatoriamente executado quando o equipamento apresentar **funcionamento regular, seguro e compatível com sua finalidade**, após a realização dos testes necessários e o respectivo aceite pela Administração

7.2.1.2. Verificada a execução parcial, inadequada ou em desconformidade com as especificações contratuais, poderá a Administração proceder à **retenção ou glosa proporcional do pagamento**, nos termos do art. 141 da Lei nº 14.133/2021, sem prejuízo da obrigação de correção das falhas identificadas.

7.2.1.3. O descumprimento das obrigações contratuais sujeitará a CONTRATADA às **sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei nº 14.133/2021**, observados o contraditório e a ampla defesa.

#### Do recebimento

7.3. Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de 03 (três) dias, pelos fiscais técnico e administrativo, mediante termos detalhados quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo. (Art. 140, I, a, da Lei nº 14.133 e Decreto nº 17.872/2023).

7.4. O prazo da disposição acima será contado do recebimento de comunicação de cobrança oriunda do contratado com a comprovação da prestação dos serviços a que se referem a parcela a ser paga.

7.5. O fiscal técnico do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter técnico.

7.6. O fiscal administrativo do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter administrativo.

7.7. O fiscal setorial do contrato, quando houver, realizará o recebimento provisório sob o ponto de vista técnico e administrativo.

7.8. Para efeito de recebimento provisório, ao final de cada período de faturamento, o fiscal técnico do contrato irá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos, que poderá resultar no redimensionamento de

valores a serem pagos à contratada, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato.

7.8.1. Será considerado como ocorrido o recebimento provisório com a entrega do termo detalhado ou, em havendo mais de um a ser feito, com a entrega do último;

7.8.2. O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório.

7.8.3. A fiscalização não efetuará o ateste da última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório. (Art. 119-c/c art. 140 da Lei nº 14133, de 2021)

7.8.4. O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis.

7.8.5. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.9. Quando a fiscalização for exercida por um único servidor, o Termo Detalhado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e administrativa e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato para recebimento definitivo.

7.10. Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo os seguintes procedimentos:

7.10.1. Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial, quando houver, no cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado em indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas,



devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações, conforme regulamento.

7.10.2. Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;

7.10.3. Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e

7.10.4. Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.

7.10.5. Enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento no valor dimensionado pela fiscalização e gestão.

7.11. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.12. Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.

7.13. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

## Liquidação

7.14. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 15 (quinze) dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.

7.15. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, nos casos de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021

7.16. Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar, e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.17. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante;

7.18. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

7.19. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

7.20. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.21. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a

ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.22. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.23. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

#### **Prazo de pagamento**

7.24. O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 15 (quinze) dias úteis, contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.

7.25. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo) de correção monetária.

#### **Forma de pagamento**

7.26. O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.27. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.28. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.28.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.29. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à

apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## 8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

### Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MAIOR DESCONTO – POR LOTE.

8.2. O percentual de desconto ofertado incidirá sobre os valores das peças, conforme tabela ou referência adotada pela Administração, devendo constar expressamente na Nota Fiscal correspondente à execução do serviço.

8.3. A proposta de preços deverá ser apresentada em conformidade com o modelo constante no Anexo III do Edital, acompanhada da Planilha de Composição de Custos, observadas as condições e exigências nele estabelecidas.

8.4. Considerando que o objeto compreende a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva com fornecimento de peças, justifica-se a adoção do critério de julgamento por lote, em razão da interdependência técnica e funcional entre os serviços e os materiais empregados. A divisão por item poderia comprometer a execução contratual, gerar incompatibilidade entre peças e serviços, dificultar a responsabilização e prejudicar a continuidade das atividades.

8.5. O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a **90 (noventa)** dias, contados a partir da data de sua apresentação, conforme jurisprudência consolidada, por não se tratar de contratação de alta complexidade.

### Regime de execução

8.6. O regime de execução do contrato será o de empreitada por preço unitário.

### Exigências de habilitação

8.1. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

### Habilitação jurídica

8.2. **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.3. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;



8.4. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

8.5. **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.6. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede.

8.7. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.8. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

8.9. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

8.10. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

#### **Habilitação fiscal, social e trabalhista**

8.11. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

8.12. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos

tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

- 8.13. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 8.14. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 8.15. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 8.16. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Distrital e Municipal/Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 8.17. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual/Distrital ou/e Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- 8.18. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

#### **Qualificação Econômico-Financeira**

- 8.19. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação, ou de sociedade simples;
- 8.20. Certidão negativa de falência e de Recuperação Judicial ou Extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor – (Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);
- 8.20.1. No caso de praças com mais de um cartório distribuidor, deverão ser apresentadas as certidões de cada distribuidor;

8.20.2. No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do artigo 58 da Lei n.º 11.101, de 09 de fevereiro de 2005, sob pena de inabilitação; devendo, ainda, comprovar todos os demais requisitos de habilitação.

### **Qualificação Técnica**

8.21. Considerando a natureza dos serviços, a possibilidade de **geração de resíduos**, o manuseio de **óleos, graxas, componentes eletroeletrônicos**, bem como a execução de atividades potencialmente poluidoras, **será exigida a comprovação de regularidade ambiental**, nos seguintes lotes.

Lote 4 – Equipamentos de jardinagem;

Lote 6 – Equipamentos de resíduos, máquinas e reciclagem.

8.22. Para esses lotes, a empresa contratada deverá apresentar, **quando exigível pela legislação ambiental, Licença Ambiental válida ou documento equivalente expedido pelo órgão ambiental competente**, compatível com as atividades de manutenção, reparo, armazenamento de peças, manejo de resíduos e operação de oficina técnica.

8.23. Na hipótese de a atividade desenvolvida **não exigir licenciamento ambiental**, a contratada deverá apresentar **declaração formal**, acompanhada de **documento do órgão ambiental competente ou fundamentação legal**, comprovando a dispensa da licença;

8.24. A exigência tem por objetivo assegurar que a execução dos serviços observe as normas ambientais vigentes, especialmente quanto à **destinação adequada de resíduos, prevenção de contaminações do solo e da água e controle de impactos ambientais**, em consonância com os princípios da sustentabilidade, da eficiência administrativa e do interesse público, nos termos do art. 11 da Lei nº 14.133/2021.

8.25. Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

8.25.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;

8.25.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

8.25.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

22-V



**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**  
**TERMO DE REFERÊNCIA - SERVIÇOS SEM DEDICAÇÃO**  
**EXCLUSIVA DE MÃO-DE-OBRA**

8.25.4. O registro previsto na Lei nº 5.764, de 1971, art. 107;

8.25.5. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e

8.25.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;

8.25.7. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei nº 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

## 9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ 122.257,20 (cento e vinte dois mil, duzentos e cinquenta e sete reais e vinte centavos), conforme custos unitários apostos na requisição em anexo.

## 10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município.

Código Reduzido:	715
Funcional Programática:	121185412327263.339.030.250.000.000.000
Órgão:	12 - Secretaria Muni de Meio Ambiente
Unidade:	1 - Secretaria Muni de Meio Ambiente
Ação:	2726 - Realizar a manutenção e conservação das áreas ambientais e manter o Viveiro Municipal.
Vínculo:	0 - Recursos Ordinários (Livres)
Subelemento:	3.339.030.250.000.000.000 - Material para manutenção de bens móveis

Código Reduzido:	717
Funcional Programática:	121185412327263.339.039.200.000.000.000
Órgão:	12 - Secretaria Muni de Meio Ambiente
Unidade:	1 - Secretaria Muni de Meio Ambiente
Ação:	2726 - Realizar a manutenção e conservação das áreas ambientais e manter o Viveiro Municipal.
Vínculo:	0 - Recursos Ordinários (Livres)
Subelemento:	3.339.039.200.000.000.000 - Manutenção e conservação de bens móveis de outras naturezas

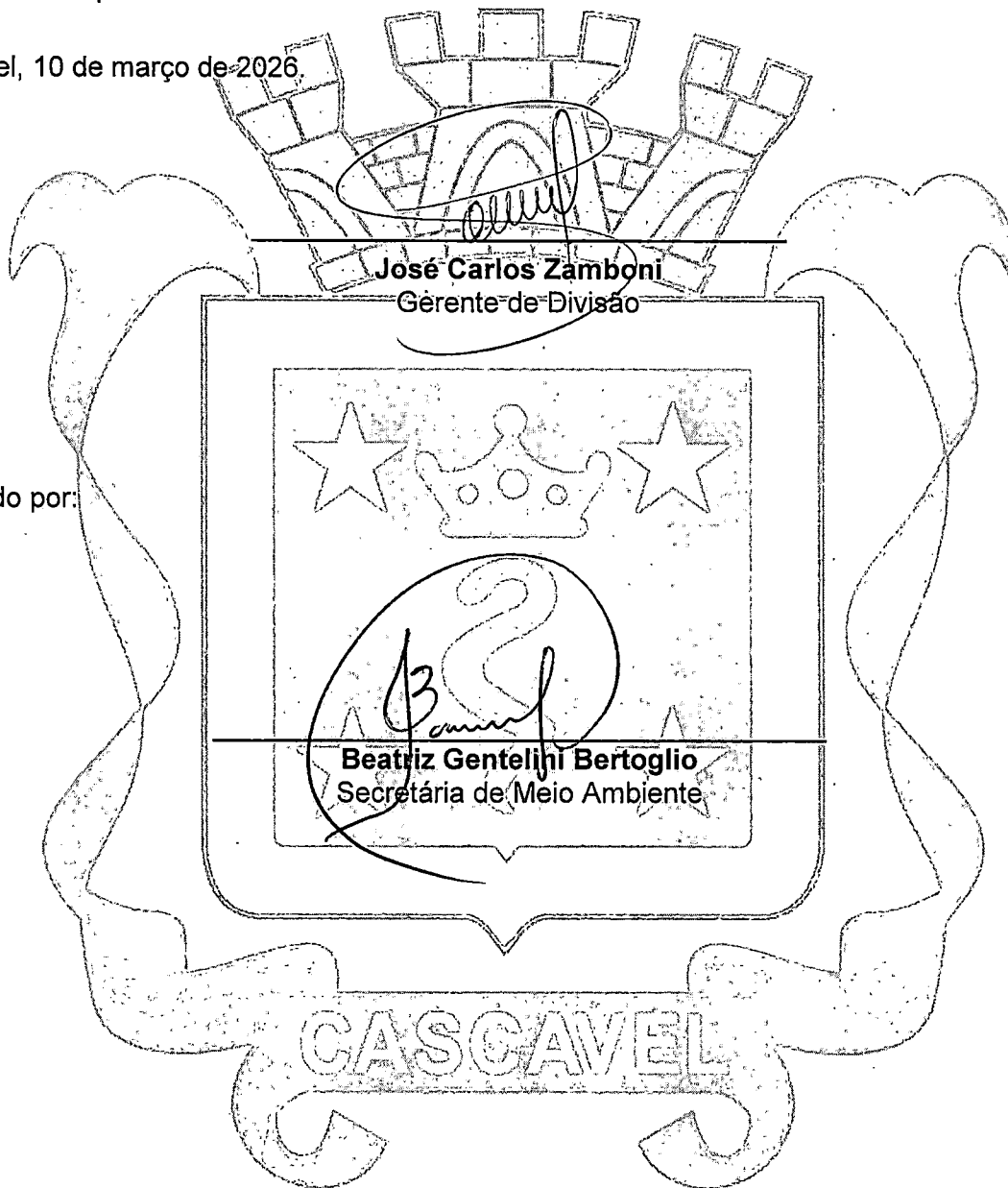


10.1.1. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

10.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

Cascavel, 10 de março de 2026.

Aprovado por:



**ANEXO II**

(Processo Administrativo n.º 35628/2026)

1. Informamos que, na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte PODERÃO se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.

2. Considerando a Resolução da Procuradoria Geral do Município de Cascavel/PR qual exige, em sua Cláusula Quinta – 'PREÇO', a opção por manter ou suprimir a redação abaixo:

"O valor acima é meramente estimativo de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos."

2.1 Informamos que o contrato deverá ser firmado pelo VALOR ESTIMADO a ser pago à contratada.

3. Considerando a Resolução da Procuradoria Geral do Município de Cascavel/PR, qual exige, em sua Cláusula Sétima – 'REAJUSTE', a indicação do(s) índice(s) de reajuste dos preços inicialmente contratados, após o interregno de um ano,

3.1 Informamos que o índice a ser adotado será o IPGA.

4. Considerando a Resolução da Procuradoria Geral do Município de Cascavel/PR, informamos, quanto à GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL prevista em sua Cláusula Décima, que:

I. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

5. Cascavel/PR, qual exige, em sua Cláusula Décima Segunda a previsão da EXTINÇÃO CONTRATUAL, informamos que deverá constar, no instrumento contratual, a seguinte redação:

5.1 O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

5.2 Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

6. Considerando a Resolução n.º 069/2024 da Procuradoria Geral do Município de Cascavel, informamos que, em seu item 4. 'DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS', deverá constar a seguinte redação:

4.1 Durante a vigência da ata, os órgãos da Administração Pública municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

4.1.1 apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

24-V



**MUNICÍPIO DE CASCABEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**  
**DOCUMENTO COMPLEMENTAR AO TERMO DE REFERÊNCIA**

4.1.2 demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

4.1.3 consulta e aceitação prévias do órgão gerenciador e do fornecedor.

4.2 A autorização do órgão gerenciador apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

4.2.1 O órgão gerenciador poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

4.3 Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.


4.4 O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão não participante aceita pelo órgão gerenciador, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

4.5 O órgão poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1. Por fim, relacionamos abaixo os servidores designados para exercerem as funções e atribuições especificadas no Decreto Federal nº 17.872/2023 neste processo:

Servidor	Matrícula	Função
Jaime Luiz Vasatta	4427-05	Diretor de Departamento
Darci Alves de Andrade	11.025-01	Operador de máquinas pesadas
Hamilton Mendes dos Santos	12.370-01	Tratador de animais
Anapaula Poniwass	20.037-01	Agente Administrativo

Cascavel, 10 de março de 2026

Elaborado por:

  
**José Carlos Zamboni**  
Matrícula nº 17.210-02

Ciente,

  
**Beatriz Gentelini Bertoglio**  
Secretária Municipal de Meio Ambiente

25  
1.

### ANEXO III – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

#### [RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE]

CNPJ: [xx.xxx.xxx/0001-xx]

Endereço:

Telefone / E-mail:

À

Prefeitura Municipal de Cascavel – PR

Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Referente ao Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_/2026

#### LOTE nº \_\_\_\_ – (DESCRIÇÃO DO LOTE)

ITEM	DESCRIÇÃO	TABELA DE REFERÊNCIA	DESCONTO OFERTADO (%)
01	Fornecimento de peças e acessórios	[Informar tabela/fabricante]	____ %

O desconto ofertado incidirá sobre os valores constantes da tabela de referência vigente na data da execução do serviço.

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE ESTIMADA	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL ESTIMADO (R\$)
02	Hora técnica para manutenção preventiva e corretiva	____	R\$ ____	R\$ ____

#### VALOR GLOBAL ESTIMADO DO LOTE

Valor estimado para fins de disputa: R\$ \_\_\_\_\_

#### 2. VALIDADE DA PROPOSTA

\_\_\_\_ dias (mínimo conforme edital)

#### 3. PRAZO DE ATENDIMENTO

Conforme Termo de Referência.

#### 4. DECLARAÇÃO

Declaramos que os valores ofertados incluem todos os custos diretos e indiretos, encargos trabalhistas, previdenciários, tributários, logísticos e demais despesas necessárias à execução do objeto, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

Local e Data

Assinatura do Representante Legal

Nome:

CPF:

Cargo:



# MODELO DE PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS

26  
1.

(Obrigatória apenas para o vencedor ou quando solicitado)

## A) COMPOSIÇÃO DA HORA TÉCNICA

COMPONENTE	VALOR (R\$)
Salário base do técnico	
Encargos	
Uniformes e EPIs	
Ferramentas e equipamentos	
Lucro	
<b>CUSTO FINAL DA HORA TÉCNICA</b>	<b>R\$</b>

## B) COMPOSIÇÃO – PEÇAS

DESCRIÇÃO	VALOR R\$	DESCONTO %	VALOR FINAL (R\$)

## C) DESPESAS OPERACIONAIS

DESCRIÇÃO	VALOR (R\$)
Transporte	
Logística	
Armazenamento	
Custos fixos rateados	

Código	Tipo	Complemento	Aquisição	Data Início	Valor Contábil	Status	Estado	Centro de Cusi	Centro de Custo
160221	Bens Móveis	AFIADOR DE FACA DE PICADOR DE GALHO DE MADEIRA	23/07/2013	02/01/2014	555,10	Disponível	Ótimo	16709	12.001.001
333015	Bens Móveis	APARELHO DE ANESTESIA INALATÓRIA PARA GRANDES ANIMAIS - EVET.	11/04/2024	01/07/2024	66.467,09	Disponível	Ótimo	16709	12.001.001
276402	Bens Móveis	APARELHO DE ANESTESIA PORTÁTIL INALATÓRIA C/ VAPORIZADOR CALIBRADO P/ ISOFLUORANO - ALTECH.	01/09/2020	01/12/2020	8.000,00	Disponível	Ótimo	16709	12.001.001
276403	Bens Móveis	APARELHO DE ANESTESIA PORTÁTIL INALATÓRIA C/ VAPORIZADOR CALIBRADO P/ SEVOFLUORANO - ALTECH.	01/09/2020	01/12/2020	8.000,00	Disponível	Ótimo	16709	12.001.001
287666	Bens Móveis	AQUECEDOR A ÓLEO 1500W 110V - MARTAU.	23/07/2021	01/12/2021	259,63	Disponível	Ótimo	16709	12.001.001
287665	Bens Móveis	AQUECEDOR A ÓLEO 1500W 110V - MARTAU.	23/07/2021	01/12/2021	259,63	Disponível	Ótimo	16709	12.001.001
287664	Bens Móveis	AQUECEDOR A ÓLEO 1500W 110V - MARTAU.	23/07/2021	01/12/2021	259,63	Disponível	Ótimo	16709	12.001.001
287663	Bens Móveis	AQUECEDOR A ÓLEO 1500W 110V - MARTAU.	23/07/2021	01/12/2021	259,63	Disponível	Ótimo	16709	12.001.001
287662	Bens Móveis	AQUECEDOR A ÓLEO 1500W 110V - MARTAU.	23/07/2021	01/12/2021	259,63	Disponível	Ótimo	16709	12.001.001
287661	Bens Móveis	AQUECEDOR A ÓLEO 1500W 110V - MARTAU.	23/07/2021	01/12/2021	259,63	Disponível	Ótimo	16709	12.001.001
266991	Bens Móveis	AQUECEDOR A ÓLEO C/ RODAS POTENCIA: 1.500W - BRITANIA.	14/02/2020	01/05/2020	254,62	Disponível	Ótimo	16709	12.001.001
266990	Bens Móveis	AQUECEDOR A ÓLEO C/ RODAS POTENCIA: 1.500W - BRITANIA.	14/02/2020	01/05/2020	254,62	Disponível	Ótimo	16709	12.001.001
266989	Bens Móveis	AQUECEDOR A ÓLEO C/ RODAS POTENCIA: 1.500W - BRITANIA.	14/02/2020	01/05/2020	254,62	Disponível	Ótimo	16709	12.001.001
266988	Bens Móveis	AQUECEDOR A ÓLEO C/ RODAS POTENCIA: 1.500W - BRITANIA.	14/02/2020	01/05/2020	254,62	Disponível	Ótimo	16709	12.001.001
266987	Bens Móveis	AQUECEDOR A ÓLEO C/ RODAS POTENCIA: 1.500W - BRITANIA.	14/02/2020	01/05/2020	254,62	Disponível	Ótimo	16709	12.001.001
266986	Bens Móveis	AQUECEDOR A ÓLEO C/ RODAS POTENCIA: 1.500W - BRITANIA.	14/02/2020	01/05/2020	254,62	Disponível	Ótimo	16709	12.001.001
45729	Bens Móveis	AQUECEDOR AB 1500 BRITANIA A OLEO	08/02/2008	02/01/2014	39,80	Disponível	Bom	16709	12.001.001
333018	Bens Móveis	AQUECEDOR DE AMBIENTES A ÓLEO 127V - EOS EAQ020.	12/01/2024	01/07/2024	483,19	Disponível	Ótimo	16709	12.001.001
333017	Bens Móveis	AQUECEDOR DE AMBIENTES A ÓLEO 127V - EOS EAQ020.	12/01/2024	01/07/2024	483,19	Disponível	Ótimo	16709	12.001.001
333016	Bens Móveis	AQUECEDOR DE AMBIENTES A ÓLEO 127V - EOS EAQ020.	12/01/2024	01/07/2024	483,19	Disponível	Ótimo	16709	12.001.001
318552	Bens Móveis	AQUECEDOR DE AMBIENTES A ÓLEO - EOS EAQ020.	22/03/2023	01/06/2023	433,40	Disponível	Ótimo	16709	12.001.001

27

22-1

318551	Bens Móveis	AQUECEDOR DE AMBIENTES A ÓLEO - EOS.EAQ020.	22/03/2023	01/06/2023	433,40	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
318550	Bens Móveis	AQUECEDOR DE AMBIENTES A ÓLEO - EOS.EAQ020.	22/03/2023	01/06/2023	433,40	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
249063	Bens Móveis	ASPIRADOR DE PÓ E ÁGUA 10 L - ELECTROLUX.	22/03/2019	01/06/2019	166,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
46140	Bens Móveis	AUTOCLAVE 23 LITROS	08/02/2008	08/02/2008	18,00	Disponível	Bom	16709 12.001.001
323723	Bens Móveis	AUTOCLAVE DIGITAL MODELO 2.1 - DIGITALE.	10/03/2023	01/07/2023	4.158,78	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
323722	Bens Móveis	AUTOCLAVE DIGITAL MODELO 2.1 - DIGITALE.	10/03/2023	01/07/2023	4.158,78	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
61743	Bens Móveis	AUTOCLAVE VERTICAL 18 LITROS SEMAB-14/04	08/02/2008	08/02/2008	10,80	Disponível	Bom	16709 12.001.001
266993	Bens Móveis	BALANÇA DIGITAL DE BANCADA A BATERIA C/ CAP. 30 KG - TOLEDO.	14/02/2020	01/05/2020	408,21	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
266992	Bens Móveis	BALANÇA DIGITAL DE BANCADA A BATERIA C/ CAP. 30 KG - TOLEDO.	14/02/2020	01/05/2020	408,21	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
253672	Bens Móveis	BALANÇA DIGITAL MARCA LIDER MOD B-520- CAPACIDADE: 300 KG	22/03/2019	01/07/2019	1.059,34	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
253671	Bens Móveis	BALANÇA DIGITAL MARCA LIDER MOD B-520- CAPACIDADE: 300 KG	22/03/2019	01/07/2019	1.059,34	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
191754	Bens Móveis	BALANÇA ELETRONICA DE PISO CAPACIDADE 300KG - BALM	28/07/2015	01/08/2015	170,31	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
323625	Bens Móveis	BALANÇA ELETRONICA MOD. B-530 200 KG. DIV. 50G AÇO CARBONO 0,60 X 0,80 - LIDER.	14/03/2023	01/07/2023	1.697,85	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
323624	Bens Móveis	BALANÇA ELETRONICA MOD. B-530 200 KG. DIV. 50G AÇO CARBONO 0,60 X 0,80 - LIDER.	14/03/2023	01/07/2023	1.697,85	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
50567	Bens Móveis	BALANCA FILIZOLA	08/02/2008	08/02/2008	73,00	Disponível	Bom	16709 12.001.001
46145	Bens Móveis	BALANCA P/ SEMENTE SEMAB-14/04	08/02/2008	08/02/2008	12,60	Disponível	Bom	16709 12.001.001
250540	Bens Móveis	BALANÇA PESOLA LINHA MACRO 05 KG - ZOOTECH.	28/03/2019	01/06/2019	390,35	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
250539	Bens Móveis	BALANÇA PESOLA LINHA MACRO 05 KG - ZOOTECH.	28/03/2019	01/06/2019	390,35	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
250538	Bens Móveis	BALANÇA PESOLA LINHA MACRO 35KG - ZOOTECH.	28/03/2019	01/06/2019	390,35	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
250537	Bens Móveis	BALANÇA PESOLA LINHA MACRO 35KG - ZOOTECH.	28/03/2019	01/06/2019	390,35	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
274395	Bens Móveis	BOMBA D'ÁGUA CENTRÍFUGA BC 21R 21/2 7,5 CV, C/ VÁLVULA - SCHEIDER.	31/08/2020	01/11/2020	2.242,27	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
274394	Bens Móveis	BOMBA D'ÁGUA CENTRÍFUGA BC 21R 21/2 7,5 CV, C/ VÁLVULA - SCHNEIDER.	31/08/2020	01/11/2020	2.242,27	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001

189571	Bens Móveis	BOMBA DE AGUA 05 CV TRIFÁSICA	14/05/2015	01/06/2015	325,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
189564	Bens Móveis	BOMBA DE AGUA 05 CV TRIFÁSICA	14/05/2015	01/06/2015	325,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
189551	Bens Móveis	BOMBA DE AGUA 05 CV TRIFÁSICA	14/05/2015	01/06/2015	325,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
189547	Bens Móveis	BOMBA DE AGUA 05 CV TRIFÁSICA	14/05/2015	01/06/2015	325,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
189542	Bens Móveis	BOMBA DE AGUA 05 CV TRIFÁSICA	14/05/2015	01/06/2015	325,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
189531	Bens Móveis	BOMBA DE AGUA 05 CV TRIFÁSICA	14/05/2015	01/06/2015	325,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
189530	Bens Móveis	BOMBA DE AGUA 05 CV TRIFÁSICA	14/05/2015	01/06/2015	325,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
189529	Bens Móveis	BOMBA DE AGUA 10 CV TRIFÁSICA	14/05/2015	01/06/2015	533,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
189511	Bens Móveis	BOMBA DE AGUA 10 CV TRIFÁSICA	14/05/2015	01/06/2015	533,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
189570	Bens Móveis	BOMBA DE AGUA 5 CV TRIFÁSICA	14/05/2015	01/06/2015	325,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
273702	Bens Móveis	BOMBA DE INFUSÃO LINEAR - EQUIPO VETERINÁRIA RE700VET - RZVET.	01/09/2020	01/10/2020	2.318,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
273701	Bens Móveis	BOMBA DE INFUSÃO LINEAR - EQUIPO VETERINÁRIA RE700VET - RZVET.	01/09/2020	01/10/2020	2.318,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
273700	Bens Móveis	BOMBA DE INFUSÃO LINEAR - EQUIPO VETERINÁRIA RE700VET - RZVET.	01/09/2020	01/10/2020	2.318,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
273707	Bens Móveis	BOMBA DE SERINGA VETERINÁRIA RS700 VET - RZVET.	01/09/2020	01/10/2020	2.318,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
273706	Bens Móveis	BOMBA DE SERINGA VETERINÁRIA RS700 VET - RZVET.	01/09/2020	01/10/2020	2.318,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
273705	Bens Móveis	BOMBA DE SERINGA VETERINÁRIA RS700 VET - RZVET.	01/09/2020	01/10/2020	2.318,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
273704	Bens Móveis	BOMBA DE SERINGA VETERINÁRIA RS700 VET - RZVET.	01/09/2020	01/10/2020	2.318,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
273703	Bens Móveis	BOMBA DE SERINGA VETERINÁRIA RS700 VET - RZVET.	01/09/2020	01/10/2020	2.318,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
263237	Bens Móveis	CAFETEIRA CAPACIDADE 36 CAFÉS - AGRATTO.	18/09/2019	01/02/2020	87,60	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
263236	Bens Móveis	CAFETEIRA CAPACIDADE 36 CAFÉS - AGRATTO.	18/09/2019	01/02/2020	87,60	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
263235	Bens Móveis	CAFETEIRA CAPACIDADE 36 CAFÉS - AGRATTO.	18/09/2019	01/02/2020	87,60	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
263234	Bens Móveis	CAFETEIRA CAPACIDADE 36 CAFÉS - AGRATTO.	18/09/2019	01/02/2020	87,60	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001

28-1

263233	Bens Móveis	CAFETEIRA CAPACIDADE 36 CAFÉS - AGRATTO.	18/09/2019	01/02/2020	87,60	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
263232	Bens Móveis	CAFETEIRA CAPACIDADE 36 CAFÉS - AGRATTO.	18/09/2019	01/02/2020	87,60	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
106521	Bens Móveis	CAFETEIRA ELETRICA TODA INOX 6 LTROS	07/10/2009	07/10/2009	46,35	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
301704	Bens Móveis	CAFETEIRA P/ 36 CAFÉS - OESTER.	06/10/2021	01/07/2022	131,76	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
274317	Bens Móveis	CÂMARA FRIA MEDINDO 4M X 3M X 2,5 - THECFRIO.	31/08/2020	01/11/2020	13.832,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
187030	Bens Móveis	CHAFARIZ MONTADO EM BASE FLUTUANTE NO LAGO MUNICIP	30/12/2014	01/01/2015	340,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
268244	Bens Móveis	CLIMATIZADOR DE AR.	04/02/2020	01/06/2020	236,95	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
333975	Bens Móveis	CLIMATIZADOR E PCL 10QF 127V - PHILCO.	22/04/2024	01/09/2024	649,33	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
333974	Bens Móveis	CLIMATIZADOR E PCL 10QF 127V - PHILCO.	22/04/2024	01/09/2024	649,33	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
333973	Bens Móveis	CLIMATIZADOR E PCL 10QF 127V - PHILCO.	22/04/2024	01/09/2024	649,33	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
333972	Bens Móveis	CLIMATIZADOR E PCL 10QF 127V - PHILCO.	22/04/2024	01/09/2024	649,33	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
50292	Bens Móveis	COMPRESSOR AR DIRETO KIT ACESSORIOS	08/02/2008	19/05/2014	34,00	Disponível	Bom	16709 12.001.001
234600	Bens Móveis	COMPRESSOR DE AR (PISTÃO) MONO - MOTO MIL	15/05/2018	01/07/2018	733,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
234599	Bens Móveis	COMPRESSOR DE AR (PISTÃO) MONO - MOTO MIL	15/05/2018	01/07/2018	733,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
136367	Bens Móveis	CONJUNTO DE SEPARAÇÃO DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS	08/12/2011	02/01/2014	9.879,40	Disponível	Bom	16709 12.001.001
277050	Bens Móveis	CONTADOR DIGITAL DE FLUXO DE PESSOAS	30/09/2019	01/01/2021	1.194,20	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
51852	Bens Móveis	CORTADOR DE GRAMA P/ MICRO TRATOR	08/02/2008	08/02/2008	75,00	Disponível	Bom	16709 12.001.001
171909	Bens Móveis	DECIBELIMETRO DIGITAL COM DATALOGGER E SAIDA PARA	10/03/2014	01/04/2014	102,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
171903	Bens Móveis	DECIBELIMETRO DIGITAL COM DATALOGGER E SAIDA PARA	10/03/2014	01/04/2014	102,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
327285	Bens Móveis	DESCASCADOR DE FIOS E CABOS ELÉTRICOS TRIFÁSICO CAP. MÍNIMA 1,5 HP - JP.	17/11/2023	01/03/2024	6.728,33	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
327284	Bens Móveis	DESCASCADOR DE FIOS E CABOS ELÉTRICOS TRIFÁSICO CAP. MÍNIMA 1,5 HP - JP.	17/11/2023	01/03/2024	6.728,33	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
327283	Bens Móveis	DESCASCADOR DE FIOS E CABOS ELÉTRICOS TRIFÁSICO CAP. MÍNIMA 1,5 HP - JP.	17/11/2023	01/03/2024	6.728,33	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001



327282	Bens Móveis	DESCASCADOR DE FIOS E CABOS ELÉTRICOS TRIFÁSICO CAP. MÍNIMA 1,5 HP - JP.	17/11/2023	01/03/2024	6.728,33	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
327281	Bens Móveis	DESCASCADOR DE FIOS E CABOS ELÉTRICOS TRIFÁSICO CAP. MÍNIMA 1,5 HP - JP.	17/11/2023	01/03/2024	6.728,33	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
327280	Bens Móveis	DESCASCADOR DE FIOS E CABOS ELÉTRICOS TRIFÁSICO CAP. MÍNIMA 1,5 HP - JP.	17/11/2023	01/03/2024	6.728,33	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
277058	Bens Móveis	DESUMIDIFICADOR DE AR PORTATIL	28/10/2020	01/01/2021	3.842,04	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
277051	Bens Móveis	DESUMIDIFICADOR DE AR PORTATIL	25/09/2019	01/01/2021	1.851,24	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
270691	Bens Móveis	DISPLAY DE BALANÇA ELETRONICA 500 KG. MOD. LD 1053/5 - LIDER.	25/05/2020	01/09/2020	4.205,45	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
270690	Bens Móveis	DISPLAY DE BALANÇA ELETRONICA 500 KG. MOD. LD 1053/5 - LIDER.	25/05/2020	01/09/2020	4.205,45	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
270689	Bens Móveis	DISPLAY DE BALANÇA ELETRONICA 500 KG. MOD. LD 1053/5 - LIDER.	25/05/2020	01/09/2020	4.205,45	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
270688	Bens Móveis	DISPLAY DE BALANÇA ELETRONICA 500 KG. MOD. LD 1053/5 - LIDER.	25/05/2020	01/09/2020	4.205,45	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
270687	Bens Móveis	DISPLAY DE BALANÇA ELETRONICA 500 KG. MOD. LD 1053/5 - LIDER.	25/05/2020	01/09/2020	4.205,45	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
270686	Bens Móveis	DISPLAY DE BALANÇA ELETRONICA 500 KG. MOD. LD 1053/5 - LIDER.	25/05/2020	01/09/2020	4.205,45	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
270685	Bens Móveis	DISPLAY DE BALANÇA ELETRONICA 500 KG. MOD. LD 1053/5 - LIDER.	25/05/2020	01/09/2020	4.205,45	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
270684	Bens Móveis	DISPLAY DE BALANÇA ELETRONICA 500 KG. MOD. LD 1053/5 - LIDER.	25/05/2020	01/09/2020	4.205,45	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
14079	Bens Móveis	ENSACADORA DE SUBSTRATOS COM RESERVATORIO DE 500 K	25/04/2007	21/06/2007	164,70	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
94038	Bens Móveis	EQUIPAMENTO DE PROFILAXIA ODONTOLOGICA - MARCA KA	30/12/2008	30/12/2008	200,72	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
233936	Bens Móveis	ESMERILHADEIRA ANGULAR T - MARCA VONDER	17/05/2018	01/07/2018	105,95	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
233935	Bens Móveis	ESMERILHADEIRA ANGULAR T - MARCA VONDER	17/05/2018	01/07/2018	105,95	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
277053	Bens Móveis	ESTEIRA TRANSPORTADORA FIXA PLANA 06 M TRIF 1000 MM - TRANSTECNO.	25/05/2020	01/01/2021	8.851,96	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
277052	Bens Móveis	ESTEIRA TRANSPORTADORA FIXA PLANA 06M TRIF 1000MM - TRANSTECNO.	25/05/2020	01/01/2021	8.337,46	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
269373	Bens Móveis	ESTEIRA TRANSPORTADORA FIXA PLANA 06M TRIF 1000MM - TRANSTECNO.	25/05/2020	01/08/2020	8.327,16	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
269372	Bens Móveis	ESTEIRA TRANSPORTADORA FIXA PLANA 06M TRIF 1000MM - TRANSTECNO.	25/05/2020	01/08/2020	8.327,16	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
269371	Bens Móveis	ESTEIRA TRANSPORTADORA FIXA PLANA 06M TRIF 1000MM - TRANSTECNO.	25/05/2020	01/08/2020	8.327,16	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001

29-V

277055	Bens Móveis	ESTEIRA TRANSPORTADORA FIXA PLANA 10,5 M TRI 1000 MM - TRANSTECNO.	25/05/2020	01/01/2021	13.212,68	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
277054	Bens Móveis	ESTEIRA TRANSPORTADORA FIXA PLANA 10,5 M TRI 1000 MM - TRANSTECNO.	25/05/2020	01/01/2021	13.212,68	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
36594	Bens Móveis	ESTUFA P/ESTERIZACAO E SECAGEM SEMAB-14/04	08/02/2008	08/02/2008	9,60	Disponível	Bom	16709 12.001.001
55495	Bens Móveis	EXAUSTOR 40 CM 'ARGE'	08/02/2008	10/07/2014	21,45	Disponível	Bom	16709 12.001.001
25098	Bens Móveis	EXAUSTOR 40 CM 'ARGE'	08/02/2008	10/07/2014	21,45	Disponível	Bom	16709 12.001.001
99772	Bens Móveis	F - 2549 - ROÇADEIRA CAPACDADE DO TANQUE COMBUSTI	16/04/2009	20/12/2013	175,40	Disponível	Bom	16709 12.001.001
99837	Bens Móveis	F - 2550 - ROÇADEIRA - MOTOPODA 25,4	16/04/2009	20/12/2013	249,80	Disponível	Bom	16709 12.001.001
116186	Bens Móveis	F. 2149 - MOTOCULTOR 111KW/15 - W4815 ETS	31/12/2009	20/12/2013	100,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
110268	Bens Móveis	F. 2168 - MOTOCULTOR 48" - 0.0.0 ANO 2007 - SEMA	18/12/2009	18/12/2009	95,00	Disponível	Bom	16709 12.001.001
110312	Bens Móveis	F. 2169 - MOTOCULTOR 48" - 0.0.0 ANO 2007 - SEMA	18/12/2009	18/12/2009	95,00	Disponível	Bom	16709 12.001.001
116606	Bens Móveis	F. 2297 - TRATOR CORTADOR DE GRAMA - CHASSI FINAL	22/03/2010	22/03/2010	1.520,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
116612	Bens Móveis	F. 2298 - TRATOR CORTADOR DE GRAMA - CHASSI FINAL	22/03/2010	22/03/2010	1.520,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
116603	Bens Móveis	F. 2333 - MINI CARREGADEIRA SOBRE RODAS - CHASSI	22/03/2010	22/03/2010	10.915,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
118938	Bens Móveis	F. 2409 - PICADOR DE MADEIRA DE DISCO FLORESTAL AB	12/07/2010	12/07/2010	8.075,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
63630	Bens Móveis	F. 2423 - GERADOR DE ENERGIA ELETRICA - MARCA MOT	15/05/2008	15/05/2008	2.205,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
106671	Bens Móveis	F. 2424 - GERADOR BRANCO EQUIPADO COM MOTOR 10CV D	03/11/2009	03/11/2009	465,50	Disponível	Bom	16709 12.001.001
131344	Bens Móveis	F. 2438 - CORTADOR DE GRAMA - GIRO ZERO - SEMAB	30/05/2011	20/12/2013	700,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
131341	Bens Móveis	F. 2440 - MICRO TRATOR - SEMAB	30/05/2011	20/12/2013	1.500,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
63631	Bens Móveis	F. 2441 - MOTOBOMBA DE IRREGAÇÃO - MARCA MOTOR BOM	15/05/2008	15/05/2008	1.665,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
135490	Bens Móveis	F. 2457 - GERADOR DE ENERGIA - ANO 2011	31/10/2011	02/01/2014	5.000,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
140458	Bens Móveis	F. 2469 - COMPRESSOR PARA PINTURA	01/01/2012	02/01/2014	60,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
140455	Bens Móveis	F. 2470 - MOTOSSERRA	01/01/2012	02/01/2014	120,00	Disponível	Bom	16709 12.001.001

140459	Bens Móveis	F. 2471 - ROÇADEIRA MANUAL	01/01/2012	02/01/2014	95,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
145915	Bens Móveis	F. 2490 - MICRO CORTADOR DE GRAMA , MOTOR A DIESEL	04/06/2012	02/01/2014	6.549,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
99854	Bens Móveis	F. 2545 - ROÇADEIRA CAPACDADE DO TANQUE COMBUSTIVEL	16/04/2009	20/12/2013	175,40	Disponível	Bom	16709 12.001.001
106672	Bens Móveis	F. 2546 - MOTOSERRA COM SABRE DE 50CM	03/11/2009	03/11/2009	213,72	Disponível	Bom	16709 12.001.001
99836	Bens Móveis	F. 2547 - ROÇADEIRA CAPACDADE DO TANQUE COMBUSTIV	16/04/2009	20/12/2013	175,40	Disponível	Bom	16709 12.001.001
221588	Bens Móveis	F. 2884 - MOTOSSERA DE MÉDIO PORTE À GASOLINA ANO: 2017.	12/12/2017	01/01/2018	571,15	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
221589	Bens Móveis	F. 2885 - MOTOSSERA DE MÉDIO PORTE À GASOLINA .	12/12/2017	01/01/2018	571,15	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
221590	Bens Móveis	F. 2886 - MOTOSSERA DE MÉDIO PORTE À GASOLINA .	12/12/2017	01/01/2018	571,15	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
221591	Bens Móveis	F. 2887 - MOTOSSERA DE MÉDIO PORTE À GASOLINA .	12/12/2017	01/01/2018	571,15	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
221870	Bens Móveis	F. 2888 - MOTOSSERA DE PEQUENO PORTE À GASOLINA C/ POTÊNCIA 1.3 KW	12/12/2017	01/02/2018	259,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
221871	Bens Móveis	F. 2889 - MOTOSSERA DE PEQUENO PORTE À GASOLINA C/ POTÊNCIA 1.3 KW	12/12/2017	01/02/2018	259,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
221872	Bens Móveis	F. 2890 - MOTOSSERA DE PEQUENO PORTE À GASOLINA C/ POTÊNCIA 1.3 KW	12/12/2017	01/02/2018	259,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
221873	Bens Móveis	F. 2892 - MOTOSSERA DE PEQUENO PORTE À GASOLINA C/ POTÊNCIA 1.3 KW	12/12/2017	01/02/2018	259,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
255083	Bens Móveis	F. 3138 COMPRESSOR DE AR 20 PÉS/50 L.	21/05/2019	01/08/2019	101,94	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
256625	Bens Móveis	F. 3140 - PICADOR / TRITURADOR DE GALHOS E TRONCOS, R/LIPPEL PTU 300	10/04/2019	01/09/2019	95.581,25	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
256626	Bens Móveis	F. 3141 - PICADOR / TRITURADOR DE GALHOS E TRONCOS, R/LIPPEL PTU 300	10/04/2019	01/09/2019	95.581,24	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
220819	Bens Móveis	F. 3179 GERADOR GMWM 120 BIO 220/380AV AUT	14/09/2017	01/01/2018	55.772,02	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
276614	Bens Móveis	F. 3272 RAMPA DE LUBRIFICAÇÃO - SEMA - O EQUIPAMENTO É O MESMO INSTALADO NA SESOP/PARQUE DE MÁQUINAS	20/11/2020	01/12/2020	3.125,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
279762	Bens Móveis	F. 3275, MINICARREGADEIRA BOBCAT S570 AC HF M0659 ANO 2021/2021	22/10/2020	01/04/2021	39.598,74	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
283559	Bens Móveis	F. 3330 SOPRADOR DE FOLHAS P/ CALÇADAS À 28 CC - HUSQVARNA.	14/06/2021	01/08/2021	1.061,54	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
312689	Bens Móveis	F. 3331 SOPRADOR DE FOLHAS P/ CALÇADAS À 28 CC - HUSQVARNA.	14/06/2021	01/11/2022	1.061,81	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
312690	Bens Móveis	F. 3332 SOPRADOR DE FOLHAS P/ CALÇADAS À 28 CC ANO: 2021 - HUSQVARNA.	14/06/2021	01/11/2022	1.061,81	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001

106

30-1

284915	Bens Móveis	F. 3333 SOPRADOR DE FOLHAS 1.1 A GASOLINA - HUSQVARNA.	23/07/2021	01/09/2021	1.073,17	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
284916	Bens Móveis	F. 3334 SOPRADOR DE FOLHAS 1.1 A GASOLINA - HUSQVARNA.	23/07/2021	01/09/2021	1.073,17	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
288252	Bens Móveis	F. 3343 ROÇADEIRA LAMINA DM 300-3 GASOLINA ANO: 2021 - STIHIL FS-220.	30/09/2021	01/12/2021	1.918,72	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
288369	Bens Móveis	F. 3477 EMPILHADEIRA MOVIDA A GÁS S - HYSTER H2.5UT - CLARK.	07/10/2021	01/12/2021	114.214,10	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
292535	Bens Móveis	F. 3494 EMPILHADEIRA MOVIDA A GÁS GLP HYSTER H2.5UT - CLARK.	07/10/2021	01/03/2022	117.808,25	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
304201	Bens Móveis	F. 3505 GRUPO GERADOR BIOGÁS 120 KVA - AGCO POWER.	16/03/2022	01/08/2022	142.979,60	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
232107	Bens Móveis	F. 3507 GERADOR GMWM 120 BIO/280V AUT	24/01/2018	01/06/2018	55.200,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
269976	Bens Móveis	F. 3509 GERADOR LGB120GAS MWM 6.12TCA QQPF200 - LEÃO ENERGIA.	16/03/2020	01/08/2020	65.152,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
289873	Bens Móveis	F. 3597 EMPILHADEIRA MOVIDA A GÁS S - HYSTER H2.5UT.	08/10/2021	01/01/2022	115.412,15	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
270442	Bens Móveis	F. 3601 EMPILHADEIRA CLARK.	26/05/2020	01/08/2020	63.129,49	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
289872	Bens Móveis	F. 3605 EMPILHADEIRA MOVIDA A GÁS S - HYSTER H2.5UT.	08/10/2021	01/01/2022	115.288,94	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
286955	Bens Móveis	F. 3607 EMPILHADEIRA MOVIDA A GÁS GLP.	07/10/2021	01/11/2021	113.016,05	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
270441	Bens Móveis	F. 3609 EMPILHADEIRA CLARK.	26/05/2020	01/08/2020	63.129,49	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
38160	Bens Móveis	F. 951 - MOTO PODA ECHO PPF.2100	08/02/2008	08/02/2008	50,00	Disponível	Bom	16709 12.001.001
115892	Bens Móveis	F. 963 - MICROTRATOR - CEDIDO A SEMAB	31/12/2009	20/12/2013	900,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
110283	Bens Móveis	F. 963 - MICROTRATOR ROÇADEIRA 2.3.0 ANO NÃO INFORMADO - FR	18/12/2009	18/12/2009	1.425,00	Disponível	Bom	16709 12.001.001
114287	Bens Móveis	F. 987 - ROÇADEIRA TRATOR	31/12/2009	20/12/2013	250,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
114288	Bens Móveis	F. 988 - ROÇADEIRA TRATOR	31/12/2009	20/12/2013	250,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
115628	Bens Móveis	F. 990 - ROÇADEIRA TRATOR	31/12/2009	20/12/2013	250,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
110293	Bens Móveis	F. 991 - MICROTRATOR 2.4.0 ANO 1985 - SEMAB	18/12/2009	18/12/2009	1.425,00	Disponível	Bom	16709 12.001.001
110294	Bens Móveis	F.08 - MICROTRATOR ROÇADEIRA 2.3.0 ANO 1980 - CHA	18/12/2009	18/12/2009	950,00	Disponível	Bom	16709 12.001.001
14706	Bens Móveis	F.2408 - PICADOR DE GALHOS FLORESTAIS URBANOS COM	27/06/2007	27/06/2007	4.770,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001

123356	Bens Móveis	F.951 - MOTOPODA - 2100 - SEMAB	31/10/2010	02/01/2014	170,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
333020	Bens Móveis	FOCO AUXILIAR.SIMPLES DE MESA - MEDSINAL E 1087.	12/01/2024	01/07/2024	369,98	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
322587	Bens Móveis	FOCO AUXILIAR SIMPLES DE MESA MEDSINAL E1087.	27/03/2023	01/06/2023	331,89	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
322586	Bens Móveis	FOCO AUXILIAR SIMPLES DE MESA MEDSINAL E1087.	27/03/2023	01/06/2023	331,89	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
269792	Bens Móveis	FOGÃO 04 BOCAS - ATLAS MONACO.	19/05/2020	01/08/2020	285,59	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
331026	Bens Móveis	FOGÃO 04 BOCAS - BRASLAR.	18/03/2024	01/06/2024	667,36	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
331025	Bens Móveis	FOGÃO 04 BOCAS - BRASLAR.	18/03/2024	01/06/2024	667,36	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259384	Bens Móveis	FOGÃO 04 BOCAS ATLAS MONACO C/ ACEND FORNO LIMPA FACIL BRANCO	18/09/2019	01/11/2019	253,19	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259383	Bens Móveis	FOGÃO 04 BOCAS ATLAS MONACO C/ ACEND FORNO LIMPA FACIL BRANCO	18/09/2019	01/11/2019	253,19	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259382	Bens Móveis	FOGÃO 04 BOCAS ATLAS MONACO C/ ACEND FORNO LIMPA FACIL BRANCO	18/09/2019	01/11/2019	253,19	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259381	Bens Móveis	FOGÃO 04 BOCAS ATLAS MONACO C/ ACEND FORNO LIMPA FACIL BRANCO	18/09/2019	01/11/2019	253,19	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259380	Bens Móveis	FOGÃO 04 BOCAS ATLAS MONACO C/ ACEND FORNO LIMPA FACIL BRANCO	18/09/2019	01/11/2019	253,19	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259379	Bens Móveis	FOGÃO 04 BOCAS ATLAS MONACO C/ ACEND FORNO LIMPA FACIL BRANCO	18/09/2019	01/11/2019	253,19	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
264064	Bens Móveis	FOGÃO 04 BOCAS MONACO A GÁS MESA INOX BRANCO - ATLAS.	04/02/2020	01/03/2020	267,59	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259617	Bens Móveis	FOGÃO 04 BOCAS, ATLAS MONACO, C/ ACEND FORNO LIMPA FÁCIL, COR BRANCA.	24/09/2019	01/11/2019	253,19	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
27631	Bens Móveis	FOGAO A GAS DAKO 04 BOCAS	08/02/2008	08/02/2008	8,40	Disponível	Bom	16709 12.001.001
33526	Bens Móveis	FOGAO A GAS DAKO 04 BOCAS SEMAB-14/04	08/02/2008	08/02/2008	9,00	Disponível	Bom	16709 12.001.001
121194	Bens Móveis	FOGÃO DE PISO 6 BOCA COR BRANCA	13/08/2010	13/08/2010	58,90	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
267347	Bens Móveis	FOGÃO INDUSTRIAL 4 BOCAS C/ FORNO - CRISTALAÇO.	04/02/2020	01/06/2020	663,52	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
61652	Bens Móveis	FOGAO SEMI INDUSTRIAL C/4 BOCAS	08/02/2008	08/02/2008	12,00	Disponível	Bom	16709 12.001.001
121231	Bens Móveis	FORNO DE MICROONDAS ELECTROLUX	13/08/2010	20/12/2013	32,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259867	Bens Móveis	FORNO ELÉTRICO DE BANCADA - MULTILASER.	16/10/2019	01/12/2019	229,74	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001



265380	Bens Móveis	FORNO MICROONDAS 30 L - LG.	04/02/2020	01/04/2020	287,86	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
260365	Bens Móveis	FORNO MICROONDAS 30 L - LG.	30/09/2019	01/12/2019	272,54	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
260364	Bens Móveis	FORNO MICROONDAS 30 L - LG.	30/09/2019	01/12/2019	272,54	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
260363	Bens Móveis	FORNO MICROONDAS 30 L - LG.	30/09/2019	01/12/2019	272,54	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
260362	Bens Móveis	FORNO MICROONDAS 30 L - LG.	30/09/2019	01/12/2019	272,54	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
260361	Bens Móveis	FORNO MICROONDAS 30 L - LG.	30/09/2019	01/12/2019	272,54	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
260360	Bens Móveis	FORNO MICROONDAS 30 L - LG.	30/09/2019	01/12/2019	272,54	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
287202	Bens Móveis	FORNO MICROONDAS 30 L - MIDEA.	06/10/2021	01/11/2021	375,80	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
283132	Bens Móveis	FORNO MICROONDAS 30 LITROS - MIDEA.	20/05/2021	01/07/2021	359,88	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
286745	Bens Móveis	FORNO MICROONDAS, CAPACIDADE MÍNIMA 30 LITROS	22/09/2021	01/11/2021	375,80	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
286744	Bens Móveis	FORNO MICROONDAS, CAPACIDADE MÍNIMA 30 LITROS	22/09/2021	01/11/2021	375,80	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
136361	Bens Móveis	FRAGMENTADOR DE PAPEL DE USO CONTINUO	08/12/2011	02/01/2014	1.740,60	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
333012	Bens Móveis	FRAGMENTADORA DE PAPEL OF1520-P4 110V - 3A TECH.	29/04/2024	01/07/2024	1.137,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
279775	Bens Móveis	FRAGMENTADORA DE PAPEL SUPER - KUBITZ.	25/02/2021	01/04/2021	51.090,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
279774	Bens Móveis	FRAGMENTADORA DE PAPEL SUPER 400 - KUBITZ.	25/02/2021	01/04/2021	51.090,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
231130	Bens Móveis	FRAGMENTADORA DE PAPEL, CORTE 12 FLS AURORA 110V.	08/02/2018	01/05/2018	223,32	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
152198	Bens Móveis	FRAGMENTADORA DESTROYER 2722	30/12/2012	02/01/2014	49,50	Disponível	Bom	16709 12.001.001
264654	Bens Móveis	FREEZER HORIZONTAL 02 P. CAP. APROX. 526 L - FRICON.	04/02/2020	01/04/2020	1.412,48	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
264653	Bens Móveis	FREEZER HORIZONTAL 02 P. CAP. APROX. 526 L - FRICON.	04/02/2020	01/04/2020	1.412,48	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
264652	Bens Móveis	FREEZER HORIZONTAL 02 P. CAP. APROX. 526 L - FRICON.	04/02/2020	01/04/2020	1.412,48	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
264651	Bens Móveis	FREEZER HORIZONTAL 02 P. CAP. APROX. 526 L - FRICON.	04/02/2020	01/04/2020	1.412,48	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
217197	Bens Móveis	FREEZER HORIZONTAL, 477 L, ELECTROLUX	08/06/2017	01/09/2017	731,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001

31-1

217196	Bens Móveis	FREEZER HORIZONTAL, 477 L, ELECTROLUX	08/06/2017	01/09/2017	731,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
217195	Bens Móveis	FREEZER HORIZONTAL, 477 L, ELECTROLUX	08/06/2017	01/09/2017	731,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
167190	Bens Móveis	FREZZER HORIZONTAL 317 L COR BRANA DUPLA FUNÇÃO	02/10/2013	02/01/2014	159,80	Disponível	Bom	16709 12.001.001
167198	Bens Móveis	FREZZER HORIZONTAL 477 L 02 PORTAS	02/10/2013	02/01/2014	196,30	Disponível	Bom	16709 12.001.001
332651	Bens Móveis	FRIGOBAR 93L 127V MRC108B1 - MIDEA.	19/04/2024	01/07/2024	942,45	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
233940	Bens Móveis	FURADEIRA DE IMPACTO - MARCA VONDER	17/05/2018	01/07/2018	179,30	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
233939	Bens Móveis	FURADEIRA DE IMPACTO - MARCA VONDER	17/05/2018	01/07/2018	179,30	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
233938	Bens Móveis	FURADEIRA DE IMPACTO - MARCA VONDER	17/05/2018	01/07/2018	179,30	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
24849	Bens Móveis	FURADEIRA ELETRICA BOSCH	08/02/2008	08/02/2008	16,20	Disponível	Bom	16709 12.001.001
230053	Bens Móveis	FURADEIRA IMPACTO 450W 220 VOLTS	20/09/2017	01/05/2018	128,74	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
217492	Bens Móveis	FURADEIRA IMPACTO 450W 220 VOLTS	28/07/2017	01/10/2017	111,52	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
15173	Bens Móveis	FURADEIRA SKIL 600WT IMPACT 13 M	11/08/2007	20/12/2013	19,80	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
35495	Bens Móveis	GELADEIRA CONSUL 280 LITROS	08/02/2008	08/02/2008	60,50	Disponível	Bom	16709 12.001.001
31147	Bens Móveis	GELADEIRA CONSUL 280 LITROS	08/02/2008	08/02/2008	21,00	Disponível	Bom	16709 12.001.001
220818	Bens Móveis	GERADOR GMWM 120 BIO 220/380AV AUT	14/09/2017	01/01/2018	41.227,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
149841	Bens Móveis	GRUPO GERADOR , COM MODO DE OPERAÇÃO MANUAL E AUTO	01/10/2012	02/01/2014	3.200,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
277056	Bens Móveis	KIT DE ALARME	30/11/2020	01/01/2021	2.311,56	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
65233	Bens Móveis	KIT DE ANALISE DE BIOGAS COM BIOFOTO - MARCA ALFAK	24/06/2008	24/06/2008	180,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
284304	Bens Móveis	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO	22/06/2021	01/08/2021	306,18	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
284303	Bens Móveis	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO	22/06/2021	01/08/2021	306,18	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
268767	Bens Móveis	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO - KARCHER.	14/05/2020	01/07/2020	910,35	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
276732	Bens Móveis	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO ELETROLUX	17/07/2020	01/12/2020	206,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001

26-7

276731	Bens Móveis	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO ELETROLUX	17/07/2020	01/12/2020	206,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
276730	Bens Móveis	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO ELETROLUX	17/07/2020	01/12/2020	206,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
276729	Bens Móveis	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO ELETROLUX	17/07/2020	01/12/2020	206,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
277116	Bens Móveis	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO MODELO HD 555 SÉRIE 000361 - KARCHER.	09/10/2020	01/02/2021	991,76	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
277115	Bens Móveis	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO MODELO HD 555 SÉRIE 000364 - KARCHER.	30/09/2020	01/02/2021	991,76	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
331845	Bens Móveis	LAVADORA DE ROUPAS 15 KG 127V LCA15 - COLORMAQ.	19/04/2024	01/06/2024	1.765,46	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
217497	Bens Móveis	LAVADORA DE ROUPAS AUTOMATICA - CAPACIDADE 10 KG	15/08/2017	01/10/2017	620,28	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
234914	Bens Móveis	LAVADORA PROFISSIONAL ALTA PRESSÃO - LIBELL	15/05/2018	01/08/2018	736,82	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
234913	Bens Móveis	LAVADORA PROFISSIONAL ALTA PRESSÃO - LIBELL	15/05/2018	01/08/2018	736,82	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
234912	Bens Móveis	LAVADORA PROFISSIONAL ALTA PRESSÃO - LIBELL	15/05/2018	01/08/2018	736,82	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
338319	Bens Móveis	LAVADORA SEMI AUTOMATICA 10KG 127V LCS - COLORMAQ.	27/09/2024	01/02/2025	446,75	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
286876	Bens Móveis	LAVADORA TANQUINHO	22/09/2021	01/11/2021	364,46	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
287200	Bens Móveis	LAVADORA TANQUINHO - SUGGAR.	06/10/2021	01/11/2021	364,46	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
260371	Bens Móveis	LAVADORA TANQUINHO 10 KG - NEWMAQ.	30/09/2019	01/12/2019	225,46	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
260370	Bens Móveis	LAVADORA TANQUINHO 10 KG - NEWMAQ.	30/09/2019	01/12/2019	225,46	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
260369	Bens Móveis	LAVADORA TANQUINHO 10 KG - NEWMAQ.	30/09/2019	01/12/2019	225,46	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
260368	Bens Móveis	LAVADORA TANQUINHO 10 KG - NEWMAQ.	30/09/2019	01/12/2019	225,46	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
260367	Bens Móveis	LAVADORA TANQUINHO 10 KG - NEWMAQ.	30/09/2019	01/12/2019	225,46	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
260366	Bens Móveis	LAVADORA TANQUINHO 10 KG - NEWMAQ.	30/09/2019	01/12/2019	225,46	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
283550	Bens Móveis	LAVADORA TANQUINHO 10KG C/ TIMER - SUGGAR.	22/06/2021	01/08/2021	352,88	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
230279	Bens Móveis	LAVADORA TANQUINHO 10KG. - MARCA SUGGAR	08/02/2018	01/05/2018	286,12	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
333019	Bens Móveis	LAVADORA ULTRASSÔNICA SCHUSTER L100 - BIOTRON.	12/01/2024	01/07/2024	1.421,25	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001

323623	Bens Móveis	LAVADORA ULTRASSÔNICA SCHUSTER L100.	27/03/2023	01/07/2023	1.286,25	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
318554	Bens Móveis	LAVATÓRIO C/ ACIONADOR ELETRÔNICO INOX BIVOLT 1 MT - ARTFRIO.	14/03/2023	01/06/2023	2.039,19	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
318556	Bens Móveis	LAVATÓRIO C/ACIONADOR ELETRÔNICO - BIVOLT 50 CM - ARTFRIO.	14/03/2023	01/06/2023	1.266,40	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
318555	Bens Móveis	LAVATÓRIO C/ACIONADOR ELETRÔNICO - BIVOLT 50 CM - ARTFRIO.	14/03/2023	01/06/2023	1.266,40	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
329232	Bens Móveis	LAVATÓRIO INOX C/ ACIONADOR ELETRÔNICO 1 MT - ARTFRIO.	12/01/2024	01/04/2024	2.219,09	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
329231	Bens Móveis	LAVATÓRIO INOX C/ ACIONADOR ELETRÔNICO 1 MT - ARTFRIO.	12/01/2024	01/04/2024	2.219,09	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
329230	Bens Móveis	LAVATÓRIO INOX C/ACIONADOR ELETRÔNICO 50 CM - ARTFRIO.	12/01/2024	01/04/2024	1.378,20	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
266622	Bens Móveis	LEITOR DE MICROCHIP - BATERIA DE 9V RECARREGÁVEL	04/02/2020	01/05/2020	510,25	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
266621	Bens Móveis	LEITOR DE MICROCHIP - BATERIA DE 9V RECARREGÁVEL	04/02/2020	01/05/2020	510,25	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
170734	Bens Móveis	LEITOR HAMSTER NITIGEM = SEMA+	26/02/2014	01/03/2014	40,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
170744	Bens Móveis	LEITOR HAMSTER NITIGEM = ZOOLOGICO	26/02/2014	01/03/2014	40,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
55321	Bens Móveis	LEITOR TRANSPONDER MICRO CHIPS	08/02/2008	08/02/2008	6,00	Disponível	Bom	16709 12.001.001
269352	Bens Móveis	LIQUIDIFICADOR 04L 110V ALTA ROTAÇÃO - FAK.	18/09/2019	01/07/2020	230,30	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
269351	Bens Móveis	LIQUIDIFICADOR 04L 110V ALTA ROTAÇÃO - FAK.	18/09/2019	01/07/2020	230,30	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
269350	Bens Móveis	LIQUIDIFICADOR 04L 110V ALTA ROTAÇÃO - FAK.	18/09/2019	01/07/2020	230,30	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
269349	Bens Móveis	LIQUIDIFICADOR 04L 110V ALTA ROTAÇÃO - FAK.	18/09/2019	01/07/2020	230,30	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
269348	Bens Móveis	LIQUIDIFICADOR 04L 110V ALTA ROTAÇÃO - FAK.	18/09/2019	01/07/2020	230,30	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
268344	Bens Móveis	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 04 L 110 V - FAK.	18/09/2019	01/07/2020	230,30	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
249066	Bens Móveis	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL E TRITURADOR 4 L - SPOLU.	22/03/2019	01/06/2019	294,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
129609	Bens Móveis	MAQUINA ARRANCADOR DE GRAMA - DVLP	25/04/2011	20/12/2013	215,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
331833	Bens Móveis	MÁQUINA DE TOSA KM10 - WAHL.	12/01/2024	01/06/2024	1.639,36	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
324431	Bens Móveis	MÁQUINA DE TOSA KM10 - WAHL.	13/04/2023	01/08/2023	1.508,56	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001

324430	Bens Móveis	MÁQUINA DE TOSA KM10 - WAHL.	13/04/2023	01/08/2023	1.508,56	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
234602	Bens Móveis	MAQUINA INVERSORA DE SOLDA - MARCA SMATER	15/05/2018	01/07/2018	407,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
234601	Bens Móveis	MAQUINA INVERSORA DE SOLDA - MARCA SMATER	15/05/2018	01/07/2018	407,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
237228	Bens Móveis	MARTELETE PERFURADOR / ROMPEDOR - MARCA BOSCH	28/05/2018	01/09/2018	274,24	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
237227	Bens Móveis	MARTELETE PERFURADOR / ROMPEDOR - MARCA BOSCH	28/05/2018	01/09/2018	274,24	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
234604	Bens Móveis	MICRO RETÍFICA PROFISSIONAL + KIT - MARCA MAKITA	15/05/2018	01/07/2018	221,89	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
234603	Bens Móveis	MICRO RETÍFICA PROFISSIONAL + KIT - MARCA MAKITA	15/05/2018	01/07/2018	221,89	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
331737	Bens Móveis	MICRO-ONDAS 32L AMIC01N-01 110V - AGRATTO.	19/04/2024	01/06/2024	581,38	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
277405	Bens Móveis	MONITOR DE SINAIS VITAIS VETERINÁRIA RM 1200 - RZVET.	01/09/2020	01/02/2021	18.560,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
13543	Bens Móveis	MOTO BOMBA 1 CV TRIFASICO 2,5M3/HORA MARCA SCHENEI	14/03/2007	25/06/2007	47,70	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
10643	Bens Móveis	MOTO BOMBA 4 CV TRIFASSICO 2"X1/2 MARCA SCHINEIDER	18/12/2006	21/06/2007	75,24	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
10641	Bens Móveis	MOTO BOMBA 4 CV TRIFASSICO 2"X1/2 MARCA SCHINEIDER	18/12/2006	21/06/2007	75,24	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
10640	Bens Móveis	MOTO BOMBA 4 CV TRIFASSICO 2"X1/2 MARCA SCHINEIDER	18/12/2006	21/06/2007	75,24	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
159380	Bens Móveis	MOTO BOMBA NBF TRIFASICO 3 CV SCHINEIDER	08/07/2013	02/01/2014	280,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
15411	Bens Móveis	MOTOBOMBA AUTO ESORVANTE MOTOR A GOASOLINA PARA SE	31/08/2007	27/09/2007	84,87	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
231128	Bens Móveis	MOTOPODA À GASOLINA HT 75, 30CM/12P,71 PM3-REF 4138-200-0046.	12/12/2017	01/05/2018	654,16	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
231127	Bens Móveis	MOTOPODA À GASOLINA HT 75, 30CM/12P,71 PM3-REF 4138-200-0046.	12/12/2017	01/05/2018	654,16	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
231126	Bens Móveis	MOTOPODA À GASOLINA HT 75, 30CM/12P,71 PM3-REF 4138-200-0046.	12/12/2017	01/05/2018	654,16	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
99912	Bens Móveis	MOTOPODA 25;4	16/04/2009	20/12/2013	249,80	Disponível	Bom	16709 12.001.001
99911	Bens Móveis	MOTOPODA 25;4	16/04/2009	16/04/2009	237,31	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
275557	Bens Móveis	MOTOPODA A COMBUSTÃO MODELO 525P5S - HUSQVARNA.	30/09/2020	01/12/2020	1.187,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
275556	Bens Móveis	MOTOPODA A COMBUSTÃO MODELO 525P5S - HUSQVARNA.	30/09/2020	01/12/2020	1.187,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001

33-7



9699	Bens	MOTOPODA STHIL 75 SERIE 165.084	23/10/2006	27/06/2007	287,10	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
	Móveis							
6948	Bens	MOTOPODA STHIL H75 NºSERIE163717611	10/03/2006	20/03/2006	147,15	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
	Móveis							
24957	Bens	MOTOPODA STHIL HT. 75	08/02/2008	08/02/2008	707,40	Disponível	Bom	16709 12.001.001
	Móveis							
24956	Bens	MOTOPODA STHIL HT.075	08/02/2008	08/02/2008	707,40	Disponível	Bom	16709 12.001.001
	Móveis							
15341	Bens	MOTOR ELÉTRICO EMBARCAÇÃO PROPULSÃO A BATERIA 12 V	27/08/2007	20/12/2013	99,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
	Móveis							
106678	Bens	MOTOSERRA COM SABRE DE 40CM	03/11/2009	03/11/2009	135,02	Disponível	Bom	16709 12.001.001
	Móveis							
106676	Bens	MOTOSERRA COM SABRE DE 40CM	03/11/2009	03/11/2009	135,02	Disponível	Bom	16709 12.001.001
	Móveis							
106675	Bens	MOTOSERRA COM SABRE DE 40CM	03/11/2009	03/11/2009	135,02	Disponível	Bom	16709 12.001.001
	Móveis							
106677	Bens	MOTOSERRA COM SABRE DE 50CM	03/11/2009	03/11/2009	213,72	Disponível	Bom	16709 12.001.001
	Móveis							
106670	Bens	MOTOSERRA COM SABRE DE 50CM	03/11/2009	03/11/2009	213,72	Disponível	Bom	16709 12.001.001
	Móveis							
41399	Bens	MOTOSERRA STHIL 025	08/02/2008	08/02/2008	707,40	Disponível	Bom	16709 12.001.001
	Móveis							
24955	Bens	MOTOSERRA STHIL 025	08/02/2008	08/02/2008	152,73	Disponível	Bom	16709 12.001.001
	Móveis							
61571	Bens	MOTOSERRA STHIL 038	08/02/2008	08/02/2008	707,40	Disponível	Bom	16709 12.001.001
	Móveis							
28390	Bens	MOTOSERRA STHIL 038	08/02/2008	08/02/2008	152,73	Disponível	Bom	16709 12.001.001
	Móveis							
125521	Bens	MOTOSERRA STIHL MOD. MS 660 C/ SABRE 63 CM 91,6 CI	31/12/2010	20/12/2013	295,64	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
	Móveis							
259896	Bens	MOTOSERRA STIHL MS 361, COR LARANJA E BRANCO, NUMERAÇÃO 363318486 - DOADO TJPR - AUTOS 0037599-06.2011.8.16.0021	21/10/2019	01/12/2019	858,52	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
	Móveis							
259897	Bens	MOTOSERRA STIHL MS 381, COR LARANJA E BRANCO, NUMERAÇÃO 363244707 - DOADO TJPR - AUTOS 0037599-06.2011.8.16.0021	21/10/2019	01/12/2019	858,52	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
	Móveis							
14168	Bens	MOTOSSERRA STHIL 250 SERIE 361.128 E 361.127	25/04/2007	27/06/2007	121,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
	Móveis							
14159	Bens	MOTOSSERRA STHIL 250 SERIE 361.128 E 361.127	25/04/2007	27/06/2007	121,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
	Móveis							
9841	Bens	MOTOSSERRA STHIL 250 SERIE 361.128 E 361.127	27/10/2006	27/06/2007	357,53	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
	Móveis							
9704	Bens	MOTOSSERRA STHIL 250 SERIE 361.128 E 361.127	23/10/2006	27/06/2007	100,80	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
	Móveis							

34.2

27134	Bens Móveis	MOTOSSERRA STHIL MODELO 250 - LEVANTAMENTO "INN L	08/02/2008	08/02/2008	30,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
14169	Bens Móveis	MOTOSSERRA SABRE 40 MODELO 55	25/04/2007	27/06/2007	90,69	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
14137	Bens Móveis	MOTOSSERRA SABRE 50 MODELO 281	25/04/2007	27/06/2007	138,23	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
249067	Bens Móveis	MULTIPROCESSADOR 1,2 L - PHILCO.	22/03/2019	01/06/2019	147,64	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
304534	Bens Móveis	PAINEL DE PROTEÇÃO E SECCIONAMENTO PPS.	08/07/2022	01/09/2022	80.441,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
233934	Bens Móveis	PARAFUSADEIRA BIVOLT COM KIT DE ACESSÓRIOS - MARCA VONDER	17/05/2018	01/07/2018	317,85	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
233933	Bens Móveis	PARAFUSADEIRA BIVOLT COM KIT DE ACESSÓRIOS - MARCA VONDER	17/05/2018	01/07/2018	317,85	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
100095	Bens Móveis	PERFURADOR STIHL MOD BT 125 DE SOLO E MADEIRA COM	06/05/2009	28/02/2014	383,00	Disponível	Bom	16709 12.001.001
14124	Bens Móveis	PODADOR COM LAMINA MODELO 325 MARCA HIUSQVARNA	25/04/2007	27/06/2007	134,74	Disponível	Bom	16709 12.001.001
50790	Bens Móveis	PODADOR STHIL HS 80	08/02/2008	08/02/2008	707,40	Disponível	Bom	16709 12.001.001
237230	Bens Móveis	POLICORTE 14 POLEGADAS - MARCA MAKITA	28/05/2018	01/09/2018	306,12	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
237229	Bens Móveis	POLICORTE 14 POLEGADAS - MARCA MAKITA	28/05/2018	01/09/2018	306,12	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
285597	Bens Móveis	PRENSA ENFARDADEIRA HORIZONTAL - KUBITZ.	23/06/2021	01/09/2021	209.827,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
285596	Bens Móveis	PRENSA ENFARDADEIRA HORIZONTAL - KUBITZ.	23/06/2021	01/09/2021	209.827,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
285595	Bens Móveis	PRENSA ENFARDADEIRA HORIZONTAL - KUBITZ.	23/06/2021	01/09/2021	209.827,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
284928	Bens Móveis	PRENSA ENFARDADEIRA PARA PAPEL - TORNEARIA CAVAZZOLA.	22/03/2021	01/09/2021	20.082,49	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
284927	Bens Móveis	PRENSA ENFARDADEIRA PARA PAPEL - TORNEARIA CAVAZZOLA.	22/03/2021	01/09/2021	20.082,49	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
284926	Bens Móveis	PRENSA ENFARDADEIRA PARA PAPEL - TORNEARIA CAVAZZOLA.	22/03/2021	01/09/2021	20.082,49	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
284925	Bens Móveis	PRENSA ENFARDADEIRA PARA PAPEL - TORNEARIA CAVAZZOLA.	22/03/2021	01/09/2021	20.082,49	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
284924	Bens Móveis	PRENSA ENFARDADEIRA PARA PAPEL - TORNEARIA CAVAZZOLA.	22/03/2021	01/09/2021	20.082,49	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
284923	Bens Móveis	PRENSA ENFARDADEIRA PARA PAPEL - TORNEARIA CAVAZZOLA.	22/03/2021	01/09/2021	20.082,49	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
284922	Bens Móveis	PRENSA ENFARDADEIRA PARA PAPEL - TORNEARIA CAVAZZOLA.	22/03/2021	01/09/2021	20.082,49	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001

284921	Bens Móveis	PRENSA ENFARDADEIRA PARA PAPEL - TORNEARIA CAVAZZOLA.	22/03/2021	01/09/2021	20.082,49	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
284920	Bens Móveis	PRENSA ENFARDADEIRA PARA PAPEL - TORNEARIA CAVAZZOLA.	22/03/2021	01/09/2021	20.082,49	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
284919	Bens Móveis	PRENSA ENFARDADEIRA PARA PAPEL - TORNEARIA CAVAZZOLA.	22/03/2021	01/09/2021	20.082,49	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
284918	Bens Móveis	PRENSA ENFARDADEIRA PARA PAPEL - TORNEARIA CAVAZZOLA.	22/03/2021	01/09/2021	20.082,49	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
284917	Bens Móveis	PRENSA ENFARDADEIRA PARA PAPEL - TORNEARIA CAVAZZOLA.	22/03/2021	01/09/2021	20.082,49	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
136362	Bens Móveis	PRENSA HIDRAULICA VERTICAL LATERAL ARTICULADA.	08/12/2011	02/01/2014	2.804,90	Disponível	Bom	16709 12.001.001
249062	Bens Móveis	PULVERIZADOR COSTAL MANUAL 18L - RIO CHENS.	22/03/2019	01/06/2019	107,80	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
272401	Bens Móveis	PURIFICADOR DE ÁGUA ACQUAFLEX HERMETICOL BRANCO FUME 127V.	24/09/2019	01/10/2020	390,30	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
189554	Bens Móveis	QUADRO DE COMANDO PARA 01 BOMBAS DE AGUA TRIFÁSI	14/05/2015	01/06/2015	143,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
189565	Bens Móveis	QUADRO DE COMANDO PARA 02 BOMBAS AGUA TRIFÁSICA D	14/05/2015	01/06/2015	273,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
189526	Bens Móveis	QUADRO DE COMANDO PARA 02 BOMBAS AGUA TRIFÁSICA D	14/05/2015	01/06/2015	273,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
189541	Bens Móveis	QUADRO DE COMANDO PARA 3 BOMBAS DE AGUA TRIFÁSICA	14/05/2015	01/06/2015	533,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
189528	Bens Móveis	QUADRO DE COMANDO PARA 3 BOMBAS DE AGUA TRIFÁSICA	14/05/2015	01/06/2015	780,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
243990	Bens Móveis	REFRIGERADOR 300LTS CONSUL - COR BRANCA	23/11/2018	01/01/2019	695,58	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
332064	Bens Móveis	REFRIGERADOR BRANCO 2P FROST FREE DUPLEX SLIM 411L 127V - MIDEA.	20/03/2024	01/07/2024	2.459,41	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
300517	Bens Móveis	REFRIGERADOR BRM44 - BRASTEMP.	08/10/2021	01/06/2022	2.052,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
121156	Bens Móveis	REFRIGERADOR FROST 358 LTS COR BRANCA BRASTEMP	13/08/2010	20/12/2013	241,30	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259599	Bens Móveis	REFRIGERADOR/GELADEIRA MOD CRB 36 A - 127V CONSUL	18/09/2019	01/11/2019	791,25	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259604	Bens Móveis	REFRIGERADOR/GELADEIRA MOD CRB 36A 127V CONSUL	18/09/2019	01/11/2019	791,25	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259603	Bens Móveis	REFRIGERADOR/GELADEIRA MOD CRB 36A 127V CONSUL	18/09/2019	01/11/2019	791,25	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259602	Bens Móveis	REFRIGERADOR/GELADEIRA MOD CRB 36A 127V CONSUL	18/09/2019	01/11/2019	791,25	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259601	Bens Móveis	REFRIGERADOR/GELADEIRA MOD CRB 36A 127V CONSUL	18/09/2019	01/11/2019	791,25	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001

259600	Bens Móveis	REFRIGERADOR/GELADEIRA MOD-CRB 36A 127V CONSUL	18/09/2019	01/11/2019	791,25	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
6856	Bens Móveis	ROÇADEIRA C/02 FACAS LARGMINIMA DE CORTE 1700mm PE	20/02/2006	06/03/2006	411,75	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
28603	Bens Móveis	ROCADEIRA HIDRAULICA P/ TRATOR	08/02/2008	08/02/2008	87,00	Disponível	Bom	16709 12.001.001
35286	Bens Móveis	ROCADEIRA HIDRAULICA P/TRATOR	08/02/2008	08/02/2008	85,00	Disponível	Bom	16709 12.001.001
283578	Bens Móveis	ROÇADEIRA LATERAL À GASOLINA 63CC PROFISSIONAL - SIGATOOLS.	14/06/2021	01/08/2021	582,04	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
283577	Bens Móveis	ROÇADEIRA LATERAL À GASOLINA 63CC PROFISSIONAL - SIGATOOLS.	14/06/2021	01/08/2021	582,04	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
283576	Bens Móveis	ROÇADEIRA LATERAL À GASOLINA 63CC PROFISSIONAL - SIGATOOLS.	14/06/2021	01/08/2021	582,04	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
30780	Bens Móveis	ROCADEIRA STHIL NUMERO 22977928	08/02/2008	08/02/2008	45,00	Disponível	Bom	16709 12.001.001
6950	Bens Móveis	ROÇADEIRA STIHL FS 220 C/FACA 03 PONTAS NºSERIE360	10/03/2006	20/03/2006	147,15	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259396	Bens Móveis	SANDUICHEIRA GRILL 127V	18/09/2019	01/11/2019	35,86	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259395	Bens Móveis	SANDUICHEIRA GRILL 127V	18/09/2019	01/11/2019	35,86	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259394	Bens Móveis	SANDUICHEIRA GRILL 127V	18/09/2019	01/11/2019	35,86	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259393	Bens Móveis	SANDUICHEIRA GRILL 127V	18/09/2019	01/11/2019	35,86	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259392	Bens Móveis	SANDUICHEIRA GRILL 127V	18/09/2019	01/11/2019	35,86	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259391	Bens Móveis	SANDUICHEIRA GRILL 127V	18/09/2019	01/11/2019	35,86	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259390	Bens Móveis	SANDUICHEIRA GRILL 127V	18/09/2019	01/11/2019	35,86	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259389	Bens Móveis	SANDUICHEIRA GRILL 127V	18/09/2019	01/11/2019	35,86	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259388	Bens Móveis	SANDUICHEIRA GRILL 127V	18/09/2019	01/11/2019	35,86	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259387	Bens Móveis	SANDUICHEIRA GRILL 127V	18/09/2019	01/11/2019	35,86	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259386	Bens Móveis	SANDUICHEIRA GRILL 127V	18/09/2019	01/11/2019	35,86	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
259385	Bens Móveis	SANDUICHEIRA GRILL 127V	18/09/2019	01/11/2019	35,86	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
241609	Bens Móveis	SECADOR DE BIOGÁS COM CAPACIDADE DE 100NM3/H. - BLOKHLER	30/10/2018	01/12/2018	8.900,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001

259-7

241608	Bens Móveis	SECADOR DE BIOGÁS COM CAPACIDADE DE 100NM3/H. - BIOKOHLE	30/10/2018	01/12/2018	8.900,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
241607	Bens Móveis	SECADOR DE BIOGÁS COM CAPACIDADE DE 100NM3/H. - BIOKOHLE	30/10/2018	01/12/2018	8.900,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
241610	Bens Móveis	SECADOR DE BIOGÁS COM CAPACIDADE DE 70NM3/H. BIOKOHLE	30/10/2018	01/12/2018	8.800,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
217496	Bens Móveis	SECADORA DE ROUPAS AUTOMATICA CAPACIDADE 10KG - BRANCA	15/08/2017	01/10/2017	586,28	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
333110	Bens Móveis	SECADORA DE ROUPAS BRANCA 11,2KG / 60HZ MD100A112/WW 220V - MIDEA.	19/04/2024	01/08/2024	1.581,93	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
121199	Bens Móveis	SECADORA DE ROUPAS CPACIDADE PARA 10 KILOS BRANCA	13/08/2010	20/12/2013	165,20	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
15177	Bens Móveis	SERRA CIRCULAR FZL	11/08/2007	20/12/2013	26,80	Disponível	Bom	16709 12.001.001
167200	Bens Móveis	SERRA FITA 2.80M SPA 282 LS	02/10/2013	02/01/2014	369,00	Disponível	Bom	16709 12.001.001
15155	Bens Móveis	SERRA TICO TICO ELETRICA	08/08/2007	20/12/2013	13,00	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
270970	Bens Móveis	SERRA TICO TICO ENGATE RÁPIDO 200WATTS - SKIL.	30/04/2020	01/09/2020	183,63	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
269370	Bens Móveis	SERRA TICO TICO ENGATE RÁPIDO 380W - SKIL.	15/06/2020	01/08/2020	181,34	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
290650	Bens Móveis	TELEVISOR 43 POLEGADAS LED SMART HD USB - AOC.	06/10/2021	01/02/2022	864,16	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
277057	Bens Móveis	TERMO HIDRÔMETRO - REGISTRADOR DE DADOS DE TEMPERATURA E UMIDADE BLUETOOTH	28/10/2020	01/01/2021	1.035,36	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
322961	Bens Móveis	TERMOMETRO DIGITAL DE USO VETERINÁRIO - SSOPET.	14/03/2023	01/07/2023	631,93	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
322960	Bens Móveis	TERMOMETRO DIGITAL DE USO VETERINÁRIO - SSOPET.	14/03/2023	01/07/2023	631,93	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
265408	Bens Móveis	TERMÔMETRO DIGITAL P/ USO VETERINÁRIO - BRASMED.	14/02/2020	01/04/2020	182,39	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
265407	Bens Móveis	TERMÔMETRO DIGITAL P/ USO VETERINÁRIO - BRASMED.	14/02/2020	01/04/2020	182,39	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
317777	Bens Móveis	TOMÓGRAFO SONICO PICUS 3 P/ ARVORES - IML ELECTRONIC.	15/12/2022	01/05/2023	128.452,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
284257	Bens Móveis	TRITURADOR DE VIDROS COM ESTEIRA DE ELEVAÇÃO E MOEGA - CAPACIDADE DE PRODUÇÃO 2500 KG/H OU SUPERIOR.	15/06/2021	01/08/2021	88.296,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
284262	Bens Móveis	TRITURADOR DE VIDROS COM ESTRUTURA MONTADA EM CHAPA DE AÇO CARBONO - COM ACIONAMENTO DE MOTOR ELÉTRICO.	15/06/2021	01/08/2021	8.562,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001



284261	Bens Móveis	TRITURADOR DE VIDROS COM ESTRUTURA MONTADA EM CHAPA DE AÇO CARBONO - COM ACIONAMENTO DE MOTOR ELÉTRICO.	15/06/2021	01/08/2021	8.562,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
284260	Bens Móveis	TRITURADOR DE VIDROS COM ESTRUTURA MONTADA EM CHAPA DE AÇO CARBONO - COM ACIONAMENTO DE MOTOR ELÉTRICO.	15/06/2021	01/08/2021	8.562,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
284259	Bens Móveis	TRITURADOR DE VIDROS COM ESTRUTURA MONTADA EM CHAPA DE AÇO CARBONO - COM ACIONAMENTO DE MOTOR ELÉTRICO.	15/06/2021	01/08/2021	8.562,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
284258	Bens Móveis	TRITURADOR DE VIDROS COM ESTRUTURA MONTADA EM CHAPA DE AÇO CARBONO - COM ACIONAMENTO DE MOTOR ELÉTRICO.	15/06/2021	01/08/2021	8.562,50	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
28392	Bens Móveis	TV 29	08/02/2008	08/02/2008	112,68	Disponível	Bom	16709 12.001.001
327199	Bens Móveis	ULTRASSOM VETERINÁRIO C/ TRANSDUTORES DOPPLER - ULTRAMEDICA.	17/11/2023	01/02/2024	23.911,70	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
231341	Bens Móveis	VENTILADOR DE COLUNA OSCILANTE - MARACA VENTISOL	08/02/2018	01/05/2018	95,02	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
231340	Bens Móveis	VENTILADOR DE COLUNA OSCILANTE - MARACA VENTISOL	08/02/2018	01/05/2018	95,02	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
289675	Bens Móveis	VENTILADOR DE MESA 40 CM 127V - VENTISOL.	06/10/2021	01/01/2022	99,11	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
193419	Bens Móveis	VENTILADOR DE PAREDE - VENTISOL	09/10/2015	01/11/2015	21,33	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
193409	Bens Móveis	VENTILADOR DE PAREDE - VENTISOL	09/10/2015	01/11/2015	21,33	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
260548	Bens Móveis	VENTILADOR DE PAREDE 40 CM - VENTISOL.	16/10/2019	01/12/2019	77,04	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
194640	Bens Móveis	VENTILADOR DE PAREDE 60CM	16/12/2015	01/01/2016	23,27	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
194375	Bens Móveis	VENTILADOR DE PAREDE CROMADO - VENTISOL	30/11/2015	01/12/2015	22,30	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
194128	Bens Móveis.	VENTILADOR DE PAREDE CROMADO - VENTISOL	30/11/2015	01/12/2015	22,30	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
266326	Bens Móveis	VENTILADOR DE PAREDE: VENTISOL	13/02/2020	01/05/2020	82,76	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
266322	Bens Móveis	VENTILADOR DE PAREDE: VENTISOL	13/02/2020	01/05/2020	82,76	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
266321	Bens Móveis	VENTILADOR DE PAREDE: VENTISOL	13/02/2020	01/05/2020	82,76	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
266320	Bens Móveis	VENTILADOR DE PAREDE: VENTISOL	13/02/2020	01/05/2020	82,76	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001
6927	Bens Móveis	VENTILADOR DE TETO C/03 PAS 127V. VENTIDELTA	07/03/2006	18/04/2006	5,85	Disponível	Ótimo	16709 12.001.001

00-1

6937	Bens Móveis	VENTILADOR DE TETO C/03 PAS 127V. VENTIDELTA	07/03/2006	18/04/2006	5,85 Disponível Ótimo	16709 12.001.001
6933	Bens Móveis	VENTILADOR DE TETO C/03 PAS 127V. VENTIDELTA	07/03/2006	18/04/2006	5,85 Disponível Ótimo	16709 12.001.001
273699	Bens Móveis	VENTILADOR MECÂNICO VETERINÁRIO C/ BATERIA AIRVET ( EVMAN ) - RZVET.	01/09/2020	01/10/2020	8.845,00 Disponível Ótimo	16709 12.001.001
333977	Bens Móveis	VENTILADOR OSC DE MESA TURBO 6P 50CM PR - VENTISOL.	22/04/2024	01/09/2024	160,78 Disponível Ótimo	16709 12.001.001
333976	Bens Móveis	VENTILADOR OSC DE MESA TURBO 6P 50CM PR - VENTISOL.	22/04/2024	01/09/2024	160,78 Disponível Ótimo	16709 12.001.001

### **ANEXO III**

#### **DECLARAÇÃO DE INTERESSE**

Ao Município de Cascavel/PR

Ref.: Licitação [Número do certame]

Item: \_\_\_\_\_

Eu, [Nome completo], representante legal da empresa [Nome da empresa], inscrita no CNPJ sob o nº [Número do CNPJ], com sede em [Endereço completo], venho, respeitosamente, manifestar nosso interesse em [compor o cadastro reserva para fornecimento **OU** assumir o remanescente do contrato], nos termos da referida licitação, conforme alternativa escolhida abaixo:

☐ Tenho interesse em fornecer nas mesmas condições do primeiro colocado, inclusive em relação à marca, modelo e valor.

☐ Tenho interesse em fornecer nas minhas condições e, para tanto, ofereço o valor de R\$ XX,XX, observada a classificação do certame.

Dessa forma, permanecemos à disposição para quaisquer esclarecimentos e providências necessárias.

Atenciosamente,

[Local e Data]

**[Nome do representante legal]**

[Cargo]

[Nome da empresa]

[Contato]

**RESOLUÇÃO Nº69/2024-PGM**

**Súmula:** Aprova a Minuta Padronizada da Ata de Registro de Preços

O **PROCURADOR-GERAL DO MUNICÍPIO**, no exercício das atribuições legais e regulamentares definidas na Lei nº 6.792/2017, de 13 de dezembro de 2017,

**RESOLVE:**

**Art. 1º.** Aprova a Minuta Padronizada da Ata de Registro de Preços.

**Art. 2º.** Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

**PUBLIQUE-SE.**

Cascavel, 19 de março de 2024.

**Edson Zorek**  
Procurador-Geral do Município  
EDSON  
ZOREK:02756516902

Assinado de forma digital por  
EDSON ZOREK:02756516902  
Dados: 2024.03.20 07:57:18 -03'00'

**MODELO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

N.º .....

O Município de Cascavel, com sede na Rua Paraná nº 5000, na cidade de Cascavel/PR, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 76.208.867/0001-07, neste ato representado por seu Prefeito, **Sr. Renato Silva**, portador da matrícula funcional nº 34.702-1, residente e domiciliado nesta cidade, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº ...../202..., publicada no ..... de ...../...../202....., processo administrativo n.º ....., RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 18.027, de 25 de janeiro de 2024, e em conformidade com as disposições a seguir:

**1. DO OBJETO**

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual **Serviço de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças e mão de obra, para equipamentos utilizados nas atividades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, incluindo, entre outros: equipamentos médico-hospitalares, eletrodomésticos, equipamentos de jardinagem, câmeras de monitoramento, balanças, equipamentos de resíduos e máquinas de maior porte (equipamentos de Reciclagem),** especificado(s) no(s) Termo de Referência, anexo ..... *do edital de Licitação nº ...../20....*, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

**2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR	Fornecedor ( <i>razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante</i> )							
	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade de Mínima	Valor Un	Prazo garantia ou validade
X								

**MUNICÍPIO DE CASCADEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

**3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)**

3.1. O órgão gerenciador será o .....(nome do órgão)....

**4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos da Administração Pública municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

4.1.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

4.1.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

4.1.3. consulta e aceitação prévias do órgão gerenciador e do fornecedor.

4.2. A autorização do órgão gerenciador apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

4.2.1. O órgão gerenciador poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

4.3. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

4.4. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão não participante aceita pelo órgão gerenciador, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

4.5. O órgão poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

**Dos limites para as adesões**

4.6. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes; e

4.7. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

4.8. Para aquisição emergencial de medicamentos e material de consumo médico-hospitalar por órgãos e entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal, a adesão à ata



**MUNICÍPIO DE CASCADEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

de registro de preços gerenciada pelo Ministério da Saúde não estará sujeita ao limite previsto no item 4.7.

4.9. A adesão pelo Município à ata de registro de preços de órgão ou entidade gerenciadora do Poder Executivo Federal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

**Vedação a acréscimo de quantitativos**

4.10. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

**5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA**

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir da assinatura da ata, podendo ser prorrogada por igual período, desde que o detentor haja cumprido satisfatoriamente suas obrigações e acompanhado de pesquisa prévia comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. Poderá haver a renovação dos quantitativos registrados em conformidade com o art. 23 do Decreto 18.027/2024, até o limite do quantitativo original e proporcionalmente ao período de prorrogação da ata.

5.1.2. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.3. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;

5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

**MUNICÍPIO DE CASCADEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e

5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

**MUNICÍPIO DE CASCADEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

## **6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

## **7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS**

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão gerenciador procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

**MUNICÍPIO DE CASCATEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão gerenciador e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão gerenciador procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão gerenciador atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão gerenciador comunicará aos órgãos que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão gerenciador entre os órgãos participantes e não participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão participante para órgão participante; ou

8.2.2. De órgão participante para órgão não participante.

8.3. O órgão gerenciador que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.



**MUNICÍPIO DE CASCADEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão participante para órgão não participante, serão observados os limites previstos no art. 36 do Decreto nº 18.027 de 2024.

8.5. Competirá ao órgão gerenciador autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão participante, desde que haja prévia anuência do órgão que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.6. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão gerenciador, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

## **9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

- 9.1.1. for liberado;
- 9.1.2. descumprir as condições da ata de registro de preços sem motivo justificado;
- 9.1.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- 9.1.4. não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
- 9.1.5. não aceitar o preço revisado pela Administração;
- 9.1.6. não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no § 2º do art. 29, deste Decreto; ou
- 9.1.7. sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do *caput* do art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

9.1.7.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do *caput* do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão gerenciador, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão gerenciador poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

- 9.4.1. se não houver êxito nas negociações, nos termos do disposto no §3º do art. 28 e no §4º do art. 29, do Decreto nº 18.027/2024;
- 9.4.2. pelo decurso do prazo de vigência;

**MUNICÍPIO DE CASCADEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

- 9.4.3. pelo cancelamento de todos os preços registrados;
- 9.4.4. por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e
- 9.4.5. por razões de interesse público, devidamente justificadas.

**10. DAS PENALIDADES**

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.

**11. CONDIÇÕES GERAIS**

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

11.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em .... (....) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Cascavel, PR, [dia] de [mês] de [ano].

\_\_\_\_\_  
**MUNICÍPIO DE CASCADEL**

**RENATO SILVA**

**PREFEITO MUNICIPAL**

**CASCADEL**

\_\_\_\_\_  
Representante legal do CONTRATADO

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)



**MUNICÍPIO DE CASCADEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**  
Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

**Anexo**

**Cadastro Reserva**

Segundo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

Item do TR	Fornecedor <i>(razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)</i>							
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade de Mínima	Valor Un	Prazo garantia ou validade

Segundo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

Item do TR	Fornecedor <i>(razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)</i>							
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade de Mínima	Valor Un	Prazo garantia ou validade

**RESOLUÇÃO Nº74/2024-PGM**

**Súmula:** Aprova a Minuta Padronizada de Contrato para Contratação de Serviços sem Dedicção Exclusiva de Mão-de-obra, exceto Serviços Comuns de Engenharia

O **PROCURADOR-GERAL DO MUNICÍPIO**, no exercício das atribuições legais e regulamentares definidas na Lei nº 6.792/2017, de 13 de dezembro de 2017,

**RESOLVE:**

**Art. 1º.** Aprova a Minuta Padronizada de Contrato para Contratação de Serviços sem Dedicção Exclusiva de Mão-de-obra, exceto Serviços Comuns de Engenharia.

**Art. 2º.** Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

**PUBLIQUE-SE.**

Cascavel, 26 de março de 2024.

EDSON  
ZOREK:02756516902

Assinado de forma digital por  
EDSON ZOREK:02756516902  
Dados: 2024.04.01 17:22:32  
-03'00'

**Edson Zorek**  
Procurador-Geral do Município

**Modelo de Termo de Contrato**

**Serviços sem Dedicção Exclusiva de Mão-de-obra**

(Lei nº14.133, de 1º de abril de 2021)

(Processo Administrativo nº 35268/2026)

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº ...../....., QUE FAZEM  
ENTRE SI, O MUNICÍPIO DE CASCADEL  
E .....

O Município de Cascavel, com sede na Rua Paraná nº 5000, na cidade de Cascavel/PR, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 76.208.867/0001-07, neste ato representado por seu Prefeito, Sr. xxxxxxxxxxxx, brasileiro(a), portador da matrícula funcional nº xxxxxx, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e o(a) ....., *inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº ....., sediado(a) na ....., doravante designado CONTRATADO, neste ato representado(a) por ..... (nome e função no contratado), conforme atos constitutivos da empresa OU procuração apresentada nos autos,* tendo em vista o que consta no Processo nº ..... e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente *do Pregão Eletrônico n. .../...*, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)**

1.1. O objeto do presente instrumento é o **Serviço de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças e mão de obra, para equipamentos utilizados nas atividades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, incluindo, entre outros: equipamentos médico-hospitalares, eletrodomésticos, equipamentos de jardinagem, câmeras de monitoramento, balanças, equipamentos de resíduos e máquinas de maior porte (equipamentos de Reciclagem),**, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto da contratação:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATSER	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

1						
2						
3						
...						

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- 1.3.1. O Termo de Referência;
- 1.3.2. O Edital da Licitação;
- 1.3.3. A Proposta do contratado;
- 1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

2.1. O prazo de vigência da contratação é de ..... contados do(a) ....., na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.2. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.

2.3. Por se tratar de um contrato por escopo, o prazo de vigência poderá ser prorrogado automaticamente, nos termos do art. 111 da Lei nº 14.133/2021

2.4. A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

2.5. O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

2.6. Nos casos em que a prorrogação automática de que trata o item 2.3 for efetivada, o contratante deverá formalizar o aditivo contratual, com a assinatura pelo contratado, a anotação do novo prazo de vigência e a publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas".

2.7. O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

**CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)**

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO**

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

**CLÁUSULA QUINTA - PREÇO**

5.1. O valor total da contratação é de R\$..... (.....)

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

**CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)**

6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92, V)**

7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 12/03/2026.

7.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do Índice IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.



## MUNICÍPIO DE CASCADEL

### SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

7.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

#### **CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE** (art. 92, X, XI e XIV)

8.1. São obrigações do Contratante:

8.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.4. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

8.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

8.6. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

8.7. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

8.8. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;



## MUNICÍPIO DE CASCABEL

### SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

8.9. Cientificar a Controladoria Geral do Município para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

8.10. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

8.10.1. A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

8.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

8.12. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

8.13. Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso do art. 93, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021.

8.14. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

#### **CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)**

9.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.2. Manter preposto aceito pela Administração no local do serviço para representá-lo na execução do contrato.

9.2.1. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

9.3. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II);

9.4. Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

## MUNICÍPIO DE CASCADEL

### SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Departamento de Gestão de Aquisições Públicas

Divisão de Contratos

9.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

9.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o [Código de Defesa do Consumidor \(Lei nº 8.078, de 1990\)](#), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.7. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do [artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021](#);

9.8. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

9.9. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;

9.10. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.

9.11. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.

9.12. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

9.13. Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.

## MUNICÍPIO DE CASCADEL

### SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

9.14. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

9.15. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

9.16. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

9.17. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

9.18. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação ([art. 116](#));

9.19. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas ([art. 116, parágrafo único](#));

9.20. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.21. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no [art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021](#);

9.22. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

### **CLÁUSULA DÉCIMA- OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD**

10.1. As partes deverão cumprir a [Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 \(LGPD\)](#), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

## MUNICÍPIO DE CASCADEL

---

### SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

10.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

10.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

10.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.

10.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

10.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

10.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.

10.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.

10.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.

10.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.

10.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.

10.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

10.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.



## MUNICÍPIO DE CASCADEL

### SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII e XIII)**

11.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)**

12.1. As sanções administrativas são aquelas previstas no edital.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)**

13.1. O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

13.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

13.3. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

- a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
- b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotar as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

13.4. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no [artigo 137 da Lei nº 14.133/21](#), bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

13.4.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os [artigos 138 e 139](#) da mesma Lei.

13.4.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

13.4.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

13.5. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

13.5.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

## MUNICÍPIO DE CASCADEL

### SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

13.5.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

13.5.3. Indenizações e multas.

13.6. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório ([art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)).

13.7. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA ([art. 92, VIII](#))

14.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

- I. Gestão/Unidade:
- II. Fonte de Recursos:
- III. Programa de Trabalho:
- IV. Elemento de Despesa:
- V. Plano Interno:
- VI. Nota de Empenho:

14.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS ([art. 92, III](#))

15.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na [Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor](#) – e normas e princípios gerais dos contratos.



## MUNICÍPIO DE CASCADEL

### SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – ALTERAÇÕES

16.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos [arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021](#).

16.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

16.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

16.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do [art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PUBLICAÇÃO

17.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no [art. 94 da Lei 14.133, de 2021](#), bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, [art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011](#), c/c [art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto nº 7.724, de 2012](#).

#### CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – FORO ([art. 92, §1º](#))

18.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Cascavel/PR para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme [art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21](#).

*Cascavel, PR, [dia] de [mês] de [ano].*

MUNICÍPIO DE CASCADEL

RENATO SILVA

PREFEITO MUNICIPAL

## MUNICÍPIO DE CASCADEL

### SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

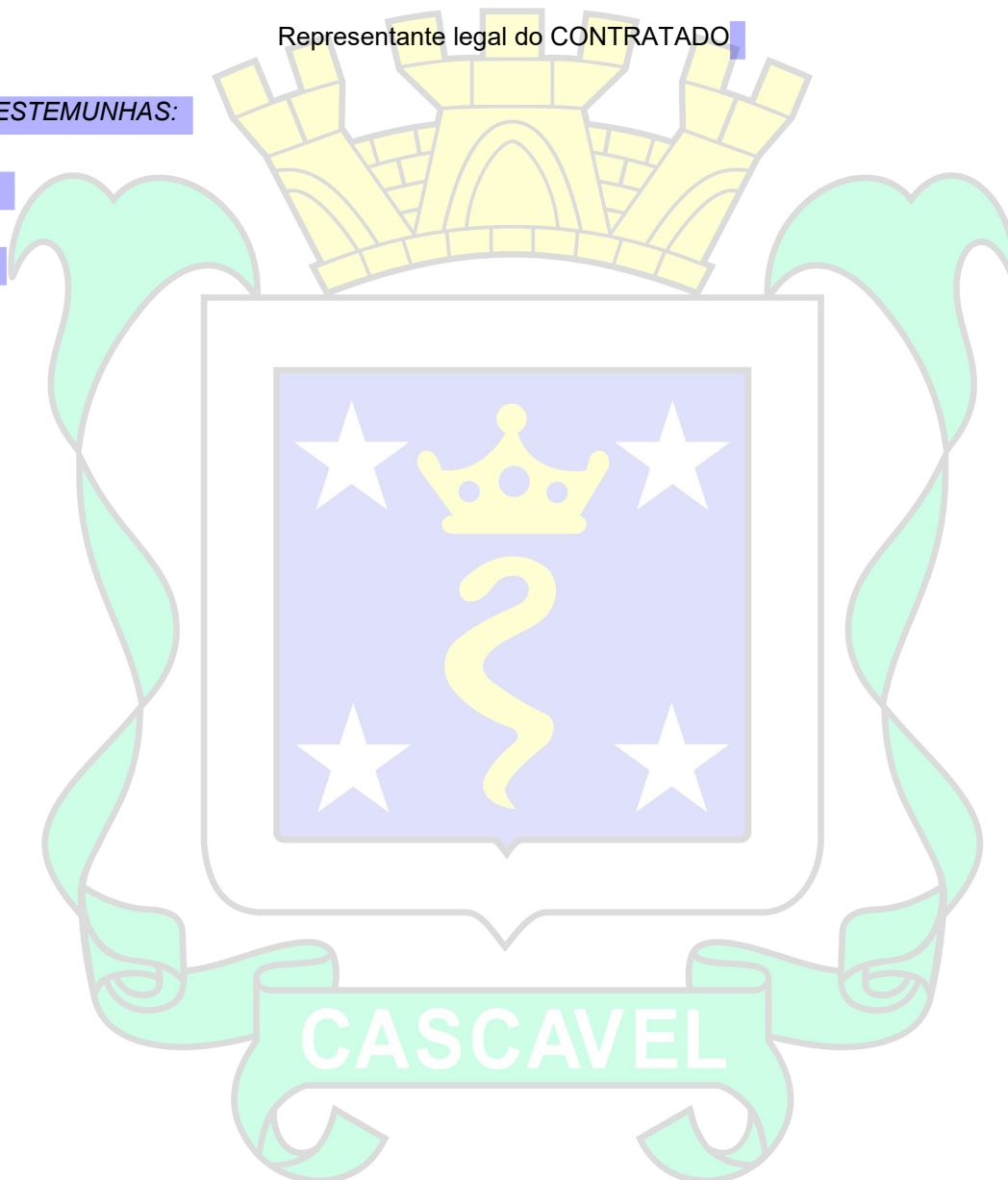
Departamento de Gestão de Aquisições Públicas  
Divisão de Contratos

Representante legal do CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

1-

2-





**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASCAVEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

06  
1.

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

**INTRODUÇÃO**

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

**1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos, com fornecimento de mão de obra técnica e peças, mostra-se necessária e indispensável para garantir a continuidade, a eficiência e a qualidade dos serviços públicos desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

Os equipamentos utilizados nas atividades administrativas, operacionais e ambientais constituem instrumentos essenciais à execução das políticas públicas, estando sujeitos a desgaste natural, falhas técnicas e necessidade de manutenção periódica. A ausência de manutenção adequada pode ocasionar a paralisação de atividades essenciais, prejuízos ao atendimento à população, aumento de custos com substituições emergenciais e comprometimento do patrimônio público.

Ressalta-se que a Secretaria não dispõe de estrutura técnica própria, nem de equipe especializada para realizar manutenções corretivas e preventivas de forma contínua e segura, o que torna inviável a execução direta dos serviços. Assim, a contratação externa apresenta-se como a alternativa mais eficiente e economicamente vantajosa, assegurando a correta execução dos serviços, a reposição adequada de peças e a responsabilização técnica pelos reparos realizados.

Além disso, a contratação por demanda, conforme a real necessidade, permite maior controle dos gastos públicos, evita a formação de estoques desnecessários e contribui para o melhor planejamento orçamentário, em observância aos princípios da eficiência, economicidade e interesse público.

08-2  
Diante do exposto, a contratação pretendida revela-se necessária, adequada e compatível com as necessidades atuais da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, sendo fundamental para a manutenção da operacionalidade dos serviços ambientais e para a preservação dos bens públicos sob responsabilidade da Secretaria.

### **Justificativa para utilização do Sistema de Registro de Preços – SRP**

A adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP), nos termos do art. 82 da Lei nº 14.133/2021, justifica-se em razão da natureza dos serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos, cuja demanda é variável, eventual e de difícil previsão quanto aos quantitativos exatos ao longo do exercício.

As intervenções dependem de falhas técnicas, desgaste natural, necessidade de substituição de peças e demandas emergenciais, não sendo possível estimar previamente, com precisão, o volume de serviços e insumos necessários.

O SRP possibilita a contratação conforme a necessidade efetiva da Administração, assegurando maior flexibilidade, eficiência administrativa, economicidade e melhor gestão orçamentária, além de evitar a realização de múltiplos procedimentos licitatórios para objetos de mesma natureza.

Dessa forma, a utilização do Sistema de Registro de Preços revela-se a modelagem mais adequada ao interesse público, garantindo competitividade, vantajosidade e continuidade dos serviços, em conformidade com os princípios previstos na Lei nº 14.133/2021.

## **2 – DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

A contratação deverá atender, no mínimo, aos seguintes requisitos:

- Envio prévio de orçamento detalhado para cada serviço solicitado;
- Execução dos serviços conforme cronograma e agendamento definidos pela Administração;
- Diagnóstico técnico prévio dos equipamentos;
- Atendimento a demandas emergenciais em prazo compatível com a criticidade do serviço;
- Fornecimento de peças originais ou compatíveis, com garantia mínima;
- Garantia dos serviços executados;
- Cumprimento das normas ambientais, de segurança do trabalho e descarte adequado de resíduos;

### **Lote 1 – Equipamentos Médicos e Hospitalares.**

Os serviços relativos aos equipamentos médicos e hospitalares deverão ser executados

preferencialmente no local de instalação, considerando sua sensibilidade técnica, necessidade de calibração específica e risco de danos decorrentes de transporte. Em razão dessa característica, não se exige que a empresa possua loja física no Município de Cascavel, devendo, contudo, dispor de equipe técnica qualificada para atendimento in loco, nos prazos estabelecidos no Termo de Referência. 09  
1,

### **Lote 3 – Eletrodomésticos.**

Os equipamentos contemplados neste lote são utilizados rotineiramente nas atividades administrativas e operacionais da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e, em razão de seu porte, fragilidade e uso contínuo, não comportam deslocamento para outros municípios sem riscos de avarias, custos excessivos e prejuízo à continuidade das atividades.

Assim, exige-se que a empresa contratada deverá garantir loja física, comprove capacidade de atendimento local no Município de Cascavel/PR, com estrutura física adequada, disponibilidade de peças e serviço técnico especializado, aptos a garantir a rápida recomposição da funcionalidade dos equipamentos.

### **Lote 4 – Equipamentos de Jardinagem.**

Considerando que os equipamentos de jardinagem são utilizados em atividades essenciais e contínuas de manutenção de áreas públicas, limpeza urbana e conservação ambiental, exige-se que a empresa contratada deverá garantir loja física com capacidade de atendimento local no Município de Cascavel/PR, incluindo estrutura técnica adequada para armazenamento de peças, oficina e disponibilidade de equipe técnica para atendimento imediato. Tal exigência fundamenta-se na urgência inerente à execução dos serviços, uma vez que a indisponibilidade desses equipamentos compromete diretamente a prestação de serviços públicos essenciais, não sendo viável aguardar prazos decorrentes do deslocamento de empresas sediadas em outros municípios.

### **Lote 6 – Equipamentos de Resíduos/Máquinas/Reciclagem.**

Os equipamentos deste lote caracterizam-se por seu grande porte e complexidade operacional, sendo tecnicamente inviável ou economicamente desvantajoso seu transporte para manutenção externa. Assim, os serviços deverão ser executados no local onde os equipamentos se encontram instalados, não sendo exigida loja física no Município de Cascavel, mas sim capacidade técnica e operacional para atendimento in loco, com equipe e ferramentas adequadas.

### **Demais Lotes**

Nos casos em que a remoção dos equipamentos para manutenção externa seja tecnicamente viável, todos os custos de transporte, frete, deslocamento e logística necessários à execução dos

09.v  
serviços deverão ser integralmente suportados pela CONTRATADA, sem qualquer ônus adicional à Administração. Nessas hipóteses, a empresa deverá dispor de estrutura operacional adequada, com disponibilidade de peças e serviço técnico especializado, próprios ou de terceiros, suficientes para atender às demandas contratadas.

As exigências ora estabelecidas observam o disposto no art. 11 da Lei nº 14.133/2021, estando tecnicamente justificadas pela necessidade de garantir a eficiência administrativa, a continuidade do serviço público e a redução do tempo de inatividade dos equipamentos, não configurando restrição indevida à competitividade, mas condições proporcionais e necessárias à adequada execução do objeto.

### **Sustentabilidade ambiental**

Considerando que a execução dos serviços envolve a substituição de peças, utilização de lubrificantes, componentes eletrônicos e outros insumos técnicos, poderão ser gerados resíduos potencialmente poluentes, tais como peças metálicas, componentes eletrônicos, embalagens, óleos e demais materiais resultantes das atividades de manutenção.

Dessa forma, deverão ser adotadas práticas sustentáveis, tais como:

- Destinação ambientalmente adequada de resíduos gerados durante a execução dos serviços;
- Atendimento à legislação ambiental vigente, especialmente no que se refere ao gerenciamento de resíduos sólidos;
- Utilização preferencial de peças e componentes compatíveis com normas técnicas e de eficiência energética;
- Adoção de procedimentos que reduzam desperdícios de materiais e insumos;
- Correta segregação, armazenamento e destinação de resíduos eletrônicos, metálicos e lubrificantes.

### **Sustentabilidade social**

A contratação contribui para a manutenção da capacidade operacional da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, garantindo a continuidade dos serviços públicos relacionados à gestão ambiental, fiscalização, manutenção de áreas públicas e demais atividades institucionais.

Entre os impactos sociais positivos destacam-se:

- Continuidade dos serviços ambientais prestados à população;
- Melhoria na qualidade e eficiência das atividades executadas pela Secretaria;
- Valorização da segurança no trabalho por meio da exigência de cumprimento das normas de saúde e segurança ocupacional;



- Fomento à geração de empregos diretos e indiretos no setor de manutenção técnica.

10  
1

### **Sustentabilidade econômica**

Sob o aspecto econômico, a contratação promove maior eficiência na gestão dos recursos públicos, evitando custos elevados decorrentes da substituição prematura de equipamentos ou da paralisação de atividades administrativas e operacionais.

A realização de manutenção preventiva e corretiva adequada contribui para:

- Ampliação da vida útil dos equipamentos;
- Redução de gastos com aquisições emergenciais;
- Melhor planejamento orçamentário;
- Otimização da utilização do patrimônio público.

### **3 – CATÁLOGO ELETRÔNICO DE PADRONIZAÇÃO DE COMPRAS, SERVIÇOS E OBRAS.**

No que refere ao catálogo eletrônico de padronização foi realizada consulta ao link <https://www.gov.br/pncp/pt-br/catalogo-eletronico-de-padronizacao/itenspadronizados>, onde é possível consultar o catálogo eletrônico do Governo Federal, e verifica-se que o mesmo disponibiliza para consulta somente os itens água mineral natural, sem gás, café e açúcar. Assim, não atendendo ao objeto desta aquisição.

### **4 - LEVANTAMENTO DE MERCADO**

#### **Execução direta pela Administração**

Mostrou-se inviável em razão da inexistência de estrutura técnica, equipamentos, ferramentas especializadas e pessoal qualificado, além dos custos indiretos com capacitação, encargos e riscos operacionais.

#### **Adesão a atas de registro de preços**

Apresenta limitações quanto à compatibilidade dos itens, à flexibilidade de atendimento e à adequação às necessidades específicas da Secretaria.

#### **Contratação de empresa especializada**

Revela-se a solução mais adequada, por assegurar maior eficiência, rapidez no atendimento,

10-V  
qualidade técnica, garantia dos serviços e melhor gestão dos recursos públicos.

No âmbito das contratações anteriores realizadas por esta Secretaria, registra-se que, no exercício de 2022, foi promovido o Pregão nº 72/2022, cujo objeto restringiu-se à prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva exclusivamente para equipamentos de jardinagem de pequeno porte, notadamente motosserras, motopodas e roçadeiras costais.

Posteriormente, no exercício de 2025, foi instaurado o Pregão nº 103/2025, com ampliação do escopo contratual, passando a contemplar, além dos equipamentos anteriormente mencionados, a manutenção de equipamentos médico-hospitalares, eletrodomésticos, equipamentos de jardinagem em geral, câmeras de monitoramento, balanças, equipamentos vinculados à gestão de resíduos e máquinas de maior porte utilizadas em atividades de reciclagem.

No que se refere ao Pregão nº 103/2025, foram identificadas inconsistências relevantes na execução e nos resultados do certame, constatou-se que a empresa vencedora de determinados lotes não possuía estabelecimento físico estruturado no Município, tampouco infraestrutura técnica adequada para a execução plena dos serviços contratados, o que gerou dificuldades operacionais na realização das manutenções. Verificou-se, ainda, fragilidade quanto à comprovação de procedimentos ambientalmente adequados para o descarte de peças substituídas, óleos, lubrificantes e demais resíduos decorrentes da manutenção, em desconformidade com as boas práticas ambientais e com as exigências legais aplicáveis.

## **5 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

A solução consiste na contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos diversos, com fornecimento de peças e execução sob demanda, mediante pagamento por preço unitário, conforme a efetiva necessidade da Administração, sob o regime de execução de empreitada por preço unitário.

A adoção da empreitada por preço unitário justifica-se pela natureza variável e imprevisível dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, não sendo possível definir previamente os quantitativos exatos de serviços e peças necessários. O regime permite que os pagamentos ocorram conforme a efetiva execução das demandas, garantindo maior controle orçamentário, economicidade, flexibilidade operacional e eficiência na gestão dos recursos públicos.

## **6 - ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS**

As quantidades estimadas consideram o parque de equipamentos atualmente em uso pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente e a necessidade de manutenção ao longo de 12 (doze) meses, podendo variar conforme a demanda efetiva.

A contratação será estruturada em lotes, de acordo com a natureza e complexidade dos equipamentos, visando ampliar a competitividade e possibilitar a participação de microempresas e empresas de pequeno porte nos lotes abaixo de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais)

## Demonstrativo da Composição da Quantidade Estimada

Lote	Tipo de Equipamento	Quantidade de Equipamentos	Estimativa de Horas Técnicas
1	Equipamentos médico-hospitalares	26	8
2	Balanças	6	8
3	Eletrodomésticos	11	16
4	Equipamentos de jardinagem	31	140
5	Câmeras de monitoramento	19	24
6	Equipamentos de resíduos / Grandes máquinas	64	16

As quantidades são estimativas e não geram obrigação de contratação mínima, sendo os serviços executados conforme demanda da Administração.

A planilha detalhada contendo a relação dos equipamentos sob responsabilidade desta Secretaria encontra-se devidamente anexada ao processo administrativo, para fins de comprovação dos quantitativos estimados e de fundamentação do planejamento da contratação, em conformidade com o art. 18 da Lei nº 14.133/2021.

### 7- ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor estimado da contratação para o exercício de 2026 corresponde ao **Valor Global de: R\$ 122.257,20** (cento e vinte dois mil, duzentos e cinquenta e sete reais e vinte centavos).

A estimativa foi elaborada em conformidade com o art. 23 da Lei nº 14.133/2021, mediante realização de pesquisa de preços com a utilização de múltiplas fontes idôneas, incluindo consultas ao Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), ao sistema Compras.gov, bem como análise de contratações similares promovidas por outros entes públicos. Adotou-se metodologia comparativa baseada na média dos valores praticados no mercado, observados critérios técnicos de compatibilidade e aderência ao objeto.

Para a composição do valor estimado, foram considerados os seguintes parâmetros:

- valores médios de hora técnica, conforme o tipo e a complexidade de cada equipamento;
- histórico de consumo e frequência média de manutenções verificadas em exercícios anteriores;
- variações sazonais e operacionais da demanda;
- natureza corretiva, eventual e imprevisível do objeto, que inviabiliza a definição prévia e exata dos quantitativos de serviços e peças.

11-V

A memória de cálculo detalhada, bem como os documentos que fundamentam a pesquisa de preços (relatórios extraídos do PNCP, consultas ao Compras.gov e referências de contratações similares), encontram-se devidamente anexados ao processo administrativo, assegurando transparência, rastreabilidade e comprovação da metodologia adotada.

#### Demonstrativo da Composição do Valor Estimado

Lote	Tipo de Equipamento	Quantidade de Equipamentos	Estimativa de Horas Técnicas	Valor da Hora Técnica (R\$)	Valor Total Horas Técnicas (R\$)	Valor Total Estimado de Peças (R\$)
1	Equipamentos médico-hospitalares	26	8	417,82	3.342,56	4.966,00
2	Balanças	6	8	213,98	1.711,84	1.283,88
3	Eletrodomésticos	11	16	183,73	2.939,68	3.003,00
4	Equipamentos de jardinagem	31	140	110,75	15.505,00	15.996,00
5	Câmeras de monitoramento	19	24	501,25	12.030,00	11.989,00
6	Equipamentos de resíduos / Grandes máquinas	64	16	1.468,14	23490,24	26.000,00
	<b>Total Geral Estimado</b>	—	—	—	<b>59.019,32</b>	<b>63.237,88</b>

Ressalta-se que, por se tratar de contratação mediante Sistema de Registro de Preços, a execução ocorrerá sob demanda, não havendo obrigação de contratação do quantitativo total estimado, sendo os pagamentos realizados exclusivamente com base nas ordens de serviço efetivamente emitidas e devidamente atestadas pela fiscalização contratual, nos termos dos arts. 82 a 86 da Lei nº 14.133/2021.

A metodologia adotada visa assegurar a compatibilidade dos preços com os praticados no mercado, a vantajosidade da contratação e a observância aos princípios do planejamento, economicidade, eficiência, transparência e responsabilidade na gestão dos recursos públicos.

Registra-se, ainda, que, diante da impossibilidade de definição prévia das peças que eventualmente serão substituídas, em razão da natureza corretiva e imprevisível dos serviços, o parâmetro central para estimativa do valor global partiu do custo da hora técnica, para fins meramente orçamentários e de reserva de dotação.

## 8 - JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

O objeto não é passível de parcelamento, tendo em vista a necessidade de integração entre diagnóstico técnico, fornecimento de peças e execução do serviço, sob responsabilidade única da contratada, garantindo eficiência, economicidade e adequada responsabilização.

12  
1

## **9 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES**

Não há contratações correlatas ou interdependentes necessárias para a viabilidade da presente contratação.

## **10 - DEMONSTRATIVO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL.**

A presente contratação consta no Plano de Contratações Anual sob o nº 097/2026 – PCA, em conformidade com o planejamento institucional e orçamentário do Município.

## **11 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS**

Com a contratação, espera-se:

- Redução do tempo de inatividade dos equipamentos;
- Aumento da vida útil do patrimônio público;
- Atendimento ágil a demandas emergenciais;
- Melhor previsibilidade orçamentária;
- Continuidade e eficiência dos serviços ambientais prestados à população.

O objeto não se caracteriza como serviço contínuo, sendo mais adequado seu enquadramento como serviço por demanda, com execução eventual, formalizado por meio de Sistema de Registro de Preços.

## **12 – PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PRÉVIAS AO CONTRATO**

Não há providências prévias a serem adotadas pela Administração antes da formalização da contratação, sendo a execução contratual viável nas condições atualmente existentes.

## **13 – DE IMPACTOS AMBIENTAIS**

Os impactos ambientais potenciais estão relacionados à geração de resíduos e uso de insumos, os quais deverão ser mitigados mediante descarte adequado, uso de materiais compatíveis, cumprimento da legislação ambiental e adoção de boas práticas pela contratada.

12-V

#### **14 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A contratação será realizada por meio de Pregão Eletrônico, com adoção do Sistema de Registro de Preços – SRP, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

A adoção do SRP justifica-se pela natureza do objeto, caracterizado por demanda variável e imprevisível quanto às quantidades exatas de serviços e peças, permitindo:

- maior flexibilidade na execução;
- contratações conforme a necessidade real;
- melhor controle orçamentário;
- redução de desperdícios e estoques desnecessários;
- economicidade e eficiência administrativa.

Conclui-se que a contratação é viável sob os aspectos técnico, operacional e orçamentário, sendo adequada para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente no exercício de 2026.

#### **15. INDICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS PELO PLANEJAMENTO DA AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO.**

José Carlos Zamboni, matrícula nº 17.210-02.

#### **16. INDICAÇÃO DE GESTOR DE CONTRATO E FISCAIS.**

16.1. Jaime Luz Vasatta, matrícula nº 4427-5

16.2. Darci Alves de Andrade, matrícula nº 11.025-01

16.3. Hamilton Mendes dos Santos, matrícula nº 12.370-01

16.4. Anapaula Poniwass, Matrícula nº 20.037-01

Cascavel, 25 de fevereiro de 2026.



---

**Beatriz Gentelini Bertoglio**  
Secretária de Meio Ambiente



---

**José Carlos Zamboni**  
Gerente de Divisão



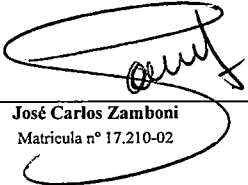
**MAPA COMPARATIVO DOS PREÇOS PESQUISADOS – I.N. nº 02/2023 – SEPLAG**

ITEM	CATMAT/ CATSER	CÓDIGO	Descrição dos Itens	Banco de Preços 1	Banco de Preços 2	Painel de Preços	PNCP	PNCP	PNCP	JARDIM MAQ.	MAQ. AGROESTE	3J MAQU. EQUIP	Média aritmética das pesquisas válidas - R\$	Mediana das pesquisas válidas - R\$	Menor valor das pesquisas válidas - R\$
1			Equipamentos médicos-hospitalares	R\$ 357,93	R\$ 552,57		R\$ 356,32	R\$ 404,45					R\$417,82	R\$381,19	R\$356,32
2			Balanças	R\$ 155,32	R\$ 341,63	R\$ 145,00							R\$213,98	R\$155,32	R\$145,00
3			Eletrodomésticos	R\$ 133,80			R\$ 150,00	R\$ 156,13	R\$ 295,00				R\$183,73	R\$153,07	R\$133,80
4			Equipamentos de jardinagem	R\$ 141,45			R\$ 90,00	R\$ 156,67	R\$ 78,11	R\$ 80,00	R\$ 150,00	R\$ 79,00	R\$110,75	R\$90,00	R\$79,00
5			Câmeras de monitoramento			R\$ 455,00	R\$ 650,00	R\$ 350,00	R\$ 550,00				R\$501,25	R\$502,50	R\$350,00
6			Equipamentos de resíduos	R\$ 754,42			R\$ 2.500,00	R\$ 200,00	R\$ 1.150,00				R\$1.468,14	R\$1.150,00	R\$754,52

Justificativa para a escolha da metodologia e desconsideração de valores, quando aplicável:  
CATMAT PEÇAS: 631659 e de MANUTENÇÃO: 15792

Para a definição do valor estimado da contratação, adotou-se metodologia estatística compatível com a natureza do objeto, consistente na apuração da média aritmética dos valores obtidos na pesquisa de preços. A escolha dessa metodologia justifica-se por se tratar de serviços comuns amplamente ofertados no mercado, cujos preços podem ser aferidos mediante comparação objetiva entre fontes idôneas, conforme dispõe o art. 23 da Lei nº 14.133/2021. A média aritmética mostrou-se adequada para refletir o comportamento médio do mercado, proporcionando parâmetro equilibrado entre economicidade e exequibilidade. Registra-se que foram realizadas tentativas de obtenção de cotações diretamente com fornecedores, por meio de contato via e-mail, telefone e aplicativos de mensagens. Contudo, não houve retorno suficiente para compor amostra estatisticamente representativa por essa via. Diante disso, a pesquisa foi complementada com consultas ao Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), ao sistema Compras.gov e a contratações similares realizadas por outros entes públicos. Eventuais valores manifestamente discrepantes, quando identificados, foram desconsiderados de forma motivada, por não refletirem a realidade de mercado, seja por indício de sobrepreço, seja por possível inexecuibilidade, preservando-se a coerência metodológica e a fidedignidade da estimativa. A metodologia adotada busca assegurar que os valores estimados estejam compatíveis com os praticados no mercado, reduzindo o risco de sobrepreço ou de propostas inexequíveis, em observância aos princípios da economicidade, eficiência, planejamento e seleção da proposta mais vantajosa, previstos na Lei nº 14.133/2021.

Cascavel, 12 de março de 2026.

  
José Carlos Zamboni  
Matrícula nº 17.210-02

De acordo

  
Beatriz Gentilini Bertoglio  
Secretária Municipal de Meio Ambiente



72  
1.

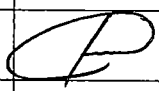
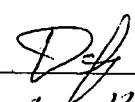
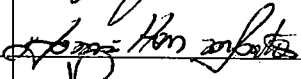
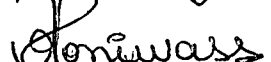
**MUNICÍPIO DE CASCAVEL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

**Portaria nº 024/2026**


**Dispõe sobre a designação Gestores e Fiscais de Contrato, responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização dos contratos, nos termos do Decreto Municipal nº 17872 de 24 de outubro de 2023.**

O Gestor da Unidade Administrativa da Secretaria Municipal de Meio Ambiente no uso de suas atribuições e considerando o disposto no artigo 22 e artigo 26 do Decreto Municipal nº 17872/2023, resolve:

Designar os servidores abaixo denominados, para exercerem as funções e atribuições especificadas no Decreto Federal nº 17872/2023, de 24 de outubro de 2023, publicado em Diário Oficial do Município em 09 de novembro de 2023, Edição nº 3635, Caderno 01, Página 05 a 13, o qual "Regulamenta o disposto no § 3º do art.8º da Lei Federal nº 14.133 de 01º de abril de 2021, para dispor sobre as regras para a atuação do agente de contratação e da equipe de apoio, o funcionamento da comissão de contratação e a atuação dos gestores e fiscais de contrato, no âmbito da Administração Pública Municipal Direta.", consoante a Contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças e mão de obra, para equipamentos utilizados nas atividades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, incluindo, entre outros: equipamentos médico-hospitalares, eletrodomésticos, equipamentos de jardinagem, câmeras de monitoramento, balanças, equipamentos de resíduos e máquinas de maior porte (equipamentos de Reciclagem), iniciada através do Processo Administrativo/Digital de Compra nº 35628/2026.

FUNÇÃO/ CONTRATO	NOME	MATRICULA	CARGO	ASSINATURA
Gestor	Jaime Luiz Vasatta	4427-05	Diretor de Departamento	
Suplente do gestor	Darci Alves de Andrade	11.025-01	Operador de máquinas pesadas	
Fiscal	Hamilton Mendes dos Santos	12.370-01	Tratador de animais	
Suplente de fiscal	Anapaula poniwass	20.037-01	Agente Administrativo	

Cascavel, 10 de março de 2026

  
\_\_\_\_\_  
**Beatriz Gentilini Bertoglio**  
Secretária Municipal de Meio Ambiente